



中国国际贸易促进委员会

CHINA COUNCIL FOR THE PROMOTION OF INTERNATIONAL TRADE

中国国际贸易促进委员会本级 2026年部门预算



二〇二六年四月

目 录

第一部分 中国贸促会本级概况	2
一、主要职能	2
二、机构设置	4
三、预算单位构成	5
第二部分 2026 年部门预算表	6
一、部门收支总表	6
二、部门收入总表	7
三、部门支出总表	8
四、财政拨款收支总表	10
五、一般公共预算支出表	11
六、一般公共预算基本支出表	13
七、政府性基金预算支出表	15
八、国有资本经营预算支出表	15
九、财政拨款预算“三公”经费支出表	16
第三部分 2026 年部门预算分析说明	17
第四部分 2026 年部门预算绩效目标情况	31
第五部分 名词解释	37

第一部分 中国贸促会本级概况

一、主要职能

中国贸促会是由中国经济贸易界有代表性的人士、企业和团体组成的全国民间对外经济贸易组织，是中国共产党和中国政府联系经贸界人士、企业、团体的重要纽带，是境内外工商界开展经贸交流合作的重要桥梁，是促进开放型经济发展和服务对外工作大局的重要力量。主要履行下列职责：

（一）承办党和国家领导人出席的工商界活动；邀请和接待国外经贸界人士和代表团来访；组织中国经济贸易代表团出国访问，与有关国际组织、区域性组织及各国贸促机构和商协会开展交流与合作；组织、参加或与国外相应机构联合召开有关经济贸易技术合作和法律方面的国际会议；联络国外对口组织在华设立的代表机构以及外国在华商会等机构；参与推动国外中资企业商协会建设和发展。

（二）促进内地与香港、澳门特别行政区，祖国大陆与台湾地区的经贸交流，为内地同香港、澳门特别行政区和台湾地区工商界之间的交流与合作提供服务。

（三）根据国务院授权，管理出国举办经济贸易展览会；负责我国参加国际展览局和世界博览会相关事宜的组织、协调、监督和管理工作；在国内外主办经济贸易展览会，参加

国际贸易博览会和展览会；在境内主办经济贸易展览会和博览会。

（四）充分利用国内国际两个市场两种资源，积极促进内需和外需、进口和出口、引进外资和对外投资协调发展，搭建投资促进平台，组织开展项目对接，参与境内外有关经贸园区建设；帮助企业拓展多元化国际市场，加强自贸协定推广与实施工作。

（五）开展经贸研究，发布国际经贸信息，组织有关经贸政策宣传推介；进行中外经济技术合作项目评估和可行性研究；组织经贸洽谈和技术交流活动；向国内外有关企业和机构提供培训、经贸信息、咨询、资信调查和标准体系建设等各类服务；编辑、出版报纸、刊物、电子出版物和其他出版物。

（六）推进优化营商环境；跟踪研究国际经贸动态和我国外经贸运行态势，了解并向政府有关部门反映经贸政策实施中的问题、企业界有关情况和意见；参与国家外经贸政策、法律法规制定和对外经贸谈判；协调国际商会的对华业务，以及国际商会中国国家委员会与国际商会交往有关事宜。

（七）向国家立法部门提供立法建议；参与制订、修改、翻译国际经贸规则与惯例；为国内外企业开展商事活动提供法律咨询服务，受理商务投诉，用仲裁、调解等多元争议解决方式处理商事、海事、域名、知识产权等方面争议；与各

国商会、律所及其他法律服务组织合作，搭建国际商事法律服务平台；开展涉外商事法律及争议解决的理论和实务研究，组织涉外商事法律方面的对外交流活动；对企业进行法律培训，组织编撰国际商事惯例；参与社会信用体系建设。

（八）提供知识产权的咨询、争议解决等法律服务；参与打击侵权假冒工作；与相关国际组织开展合作；开展技术贸易等工作。

（九）组织、帮助或代理中国行业、企业和个人在海外维权，处理法律事务，办理反垄断、贸易救济等经贸摩擦案件。

（十）组织企业依托有关多边机制下的工商界活动和有关国际组织等平台参与全球经济治理体系改革。

（十一）作为中国国际商会及其他全国性社会团体的业务主管部门，主管其业务工作。

（十二）办理国务院授权或交办的其他工作。

二、机构设置

中国国际贸易促进委员会内设机构共有 9 个，分别为：办公室、发展研究部、人事部、联络部（外事办公室）、国际合作部、产业促进部、展览管理部（国展局和世博会事务办公室）、法律事务部、机关党委（离退休干部办公室）。

三、预算单位构成

根据预算管理有关规定，纳入中国贸促会本级 2026 年部门预算单位共计 1 个，为机关本级。

第二部分 2026 年部门预算表

部门公开表 1

部门收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	28,592.19	一、一般公共服务支出	37,093.62
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	91.00
三、国有资本经营预算拨款收入		三、教育支出	205.00
四、事业收入		四、社会保障和就业支出	4,086.19
五、上级补助收入		五、卫生健康支出	810.00
六、附属单位上缴收入	500.00	六、住房保障支出	1,205.38
七、事业单位经营收入			
八、其他收入	720.00		
本年收入合计	29,812.19	本年支出合计	43,491.19
上年结转	13,679.00		
收 入 总 计	43,491.19	支 出 总 计	43,491.19

部门收入总表

单位：万元

合计	上年结转	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	事业收入		事业单位 经营收入	上级 补助 收入	附属单 位 上缴收 入	其他收入	使用非财 政拨款结 余
					金额	其中：财 政专户 管理资 金					
43,491.19	13,679.00	28,592.19	-	-	-	-	-	-	500.00	720.00	-

部门支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	事业单位经营支出	对附属单位 补助支出
201	一般公共服务支出	37,093.62	13,044.50	23,549.12			500.00
20129	群众团体事务	37,093.62	13,044.50	23,549.12			500.00
2012901	行政运行	6,303.13	6,303.13				
2012902	一般行政管理事务	24,049.12		23,549.12			500.00
2012999	其他群众团体事务支出	6,741.37	6,741.37				
202	外交支出	91.00		91.00			
20204	国际组织	91.00		91.00			
2020401	国际组织会费	91.00		91.00			
205	教育支出	205.00		205.00			
20508	进修及培训	205.00		205.00			
2050803	培训支出	205.00		205.00			

(续下表)

(接上表)

科目编码	科目名称	合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	事业单位经营支出	对附属单位 补助支出
208	社会保障和就业支出	4,086.19	4,086.19				
20805	行政事业单位养老支出	4,086.19	4,086.19				
2080501	行政单位离退休	1,094.06	1,094.06				
2080505	机关事业单位 基本养老保险缴费支出	1,952.16	1,952.16				
2080506	机关事业单位 职业年金缴费支出	1,039.97	1,039.97				
210	卫生健康支出	810.00	810.00				
21011	行政事业单位医疗	810.00	810.00				
2101101	行政单位医疗	810.00	810.00				
221	住房保障支出	1,205.38	1,205.38				
22102	住房改革支出	1,205.38	1,205.38				
2210201	住房公积金	517.38	517.38				
2210202	提租补贴	93.00	93.00				
2210203	购房补贴	595.00	595.00				
	合 计	43,491.19	19,146.07	23,845.12			500.00

财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、本年收入	28,592.19	一、本年支出	35,321.19
（一）一般公共预算财政拨款	28,592.19	（一）一般公共服务支出	29,753.62
（二）政府性基金预算财政拨款		（二）外交支出	91.00
（三）国有资本经营预算拨款		（三）教育支出	205.00
二、上年结转	6,729.00	（四）社会保障和就业支出	4,086.19
（一）一般公共预算财政拨款	6,729.00	（五）卫生健康支出	310.00
（二）政府性基金预算财政拨款		（六）住房保障支出	875.38
（三）国有资本经营预算拨款			
收 入 总 计	35,321.19	支 出 总 计	35,321.19

一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		2025年执行数		2026年预算数			2026年预算数比 2025年执行数		2026年预算数比 2025年执行数 (扣除中央基建投资)		
科目编码	科目名称	执行数	扣除中央基建 投资后执行数	预算数			扣除中央基建 投资后预算数	增减额	增减(%)	增减额	增减%
				小计	基本支出	项目支出					
201	一般公共服务支出	35,705.53	35,305.53	25,725.62	12,284.50	13,441.12	25,725.62	-9,979.91	-27.95%	-9,579.91	-27.13%
20129	群众团体事务	35,705.53	35,305.53	25,725.62	12,284.50	13,441.12	25,725.62	-9,979.91	-27.95%	-9,579.91	-27.13%
2012901	其中：行政运行	5,773.84	5,773.84	6,253.13	6,253.13		6,253.13	479.29	8.30%	479.29	8.30%
2012902	一般行政管理事务	22,383.36	21,983.36	13,441.12		13,441.12	13,441.12	-8,942.24	-39.95%	-8,542.24	-38.86%
2012999	其他群众团体事务支出	7,548.33	7,548.33	6,031.37	6,031.37		6,031.37	-1,516.96	-20.10%	-1,516.96	-20.10%
202	外交支出	55.00	55.00	55.00		55.00	55.00	-	-	-	-
20204	国际组织	55.00	55.00	55.00		55.00	55.00	-	-	-	-
2020401	其中：国际组织会费	55.00	55.00	55.00		55.00	55.00	-	-	-	-
205	教育支出	119.06	119.06	200.00		200.00	200.00	80.94	67.98%	80.94	67.98%
20508	进修及培训	119.06	119.06	200.00		200.00	200.00	80.94	67.98%	80.94	67.98%
2050803	其中：培训支出	119.06	119.06	200.00		200.00	200.00	80.94	67.98%	80.94	67.98%

功能分类科目		2025 年执行数		2026 年预算数			2026 年预算数比 2025 年执行数		2026 年预算数比 2025 年执行数 (扣除中央基建投资)		
科目编码	科目名称	执行数	扣除中央基建 投资后执行数	预算数			扣除中央基建 投资后预算数	增减额	增减(%)	增减额	增减%
				小计	基本支出	项目支出					
208	社会保障和就业支出	1,848.50	1,848.50	1,803.19	1,803.19		1,803.19	-45.31	-2.45%	-45.31	-2.45%
20805	行政事业单位养老支出	1,848.50	1,848.50	1,803.19	1,803.19		1,803.19	-45.31	-2.45%	-45.31	-2.45%
2080501	其中：行政单位离退休	598.01	598.01	511.06	511.06		511.06	-86.95	-14.54%	-86.95	-14.54%
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	794.92	794.92	822.16	822.16		822.16	27.24	3.43%	27.24	3.43%
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	455.57	455.57	469.97	469.97		469.97	14.40	3.16%	14.40	3.16%
210	卫生健康支出	304.02	304.02	0	0		0	-304.02	-100%	-304.02	-100%
21011	行政事业单位医疗	304.02	304.02	0	0		0	-304.02	-100%	-304.02	-100%
2101101	其中：行政单位医疗	304.02	304.02	0	0		0	-304.02	-100%	-304.02	-100%
221	住房保障支出	841.00	841.00	808.38	808.38		808.38	-32.62	-3.88%	-32.62	-3.88%
22102	住房改革支出	841.00	841.00	808.38	808.38		808.38	-32.62	-3.88%	-32.62	-3.88%
2210201	其中：住房公积金	470.00	470.00	482.38	482.38		482.38	12.38	2.63%	12.38	2.63%
2210202	提租补贴	61.00	61.00	61.00	61.00		61.00	-	-	-	-
2210203	购房补贴	310.00	310.00	265.00	265.00		265.00	-45.00	-14.52%	-45.00	-14.52%
	合 计	38,873.11	38,473.11	28,592.19	14,896.07	13,696.12	28,592.19	-10,280.92	-26.45%	-9,880.92	-25.68%

一般公共预算基本支出表

单位：万元

经济分类科目		2026年基本支出		
科目编码	科目名称	小计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	9,983.93	9,983.93	
30101	基本工资	5,290.42	5,290.42	
30102	津贴补贴	2,473.00	2,473.00	
30103	奖金	430.00	430.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	822.16	822.16	
30109	职业年金缴费	469.97	469.97	
30113	住房公积金	482.38	482.38	
30199	其他工资福利支出	16.00	16.00	
302	商品和服务支出	4,127.47		4,127.47
30201	办公费	200.00		200.00
30202	印刷费	105.00		105.00
30204	手续费	51.00		51.00
30205	水费	40.00		40.00
30206	电费	290.00		290.00
30207	邮电费	240.00		240.00
30208	取暖费	110.00		110.00
30209	物业管理费	600.00		600.00
30211	差旅费	530.00		530.00
30213	维修（护）费	100.00		100.00
30215	会议费	210.00		210.00
30217	公务接待费	2.00		2.00
30226	劳务费	173.00		173.00
30227	委托业务费	265.00		265.00
30228	工会经费	100.00		100.00
30231	公务用车运行维护费	29.43		29.43
30239	其他交通费用	561.00		561.00
30240	税金及附加费用	60.00		60.00
30299	其他商品和服务支出	461.04		461.04
303	对个人和家庭的补助	776.67	776.67	
30301	离休费	143.67	143.67	
30302	退休费	194.00	194.00	
30304	抚恤金	130.00	130.00	
30305	生活补助	28.00	28.00	
30307	医药费补助	100.00	100.00	
30309	奖励金	1.00	1.00	

经济分类科目		2026 年基本支出		
科目编码	科目名称	小计	人员经费	公用经费
30399	其他对个人和家庭的补助	180.00	180.00	
310	资本性支出	8.00		8.00
31002	办公设备购置	8.00		8.00
	合计	14,896.07	10,760.60	4,135.47

政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	2026年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：中国贸促会本级无政府性基金收入，也未使用政府性基金安排支出，故本表无数据。

国有资本经营预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	2026年国有资本经营预算支出		
		小计	基本支出	项目支出
	合计			

注：中国贸促会本级无国有资本经营收入，也未使用国有资本经营安排支出，故本表无数据。

财政拨款预算“三公”经费支出表

单位：万元

2026年预算数					
“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
2,069.68	1,988.00	29.43	-	29.43	52.25

第三部分 2026 年部门预算分析说明

一、关于 2026 年部门收支总表的说明

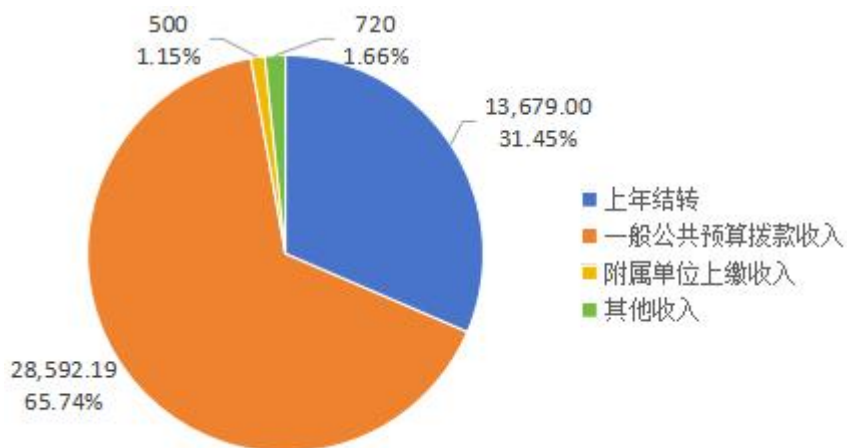
中国贸促会本级 2026 年部门收支总预算为 43,491.19 万元。按照综合预算的原则，中国贸促会本级所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、附属单位上缴收入、其他收入、上年结转。支出包括：一般公共服务支出、外交支出、教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

二、关于 2026 年部门收入总表的说明

中国贸促会本级收入总计 43,491.19 万元，其中，一般公共预算财政拨款收入 28,592.19 万元，占 65.74%；上年结转 13,679 万元，占 31.45%；其他收入 720 万元，占 1.66%；附属单位上缴收入 500 万元，占 1.15%。如下图：

2026 年部门收入结构图

单位：万元 币种：人民币

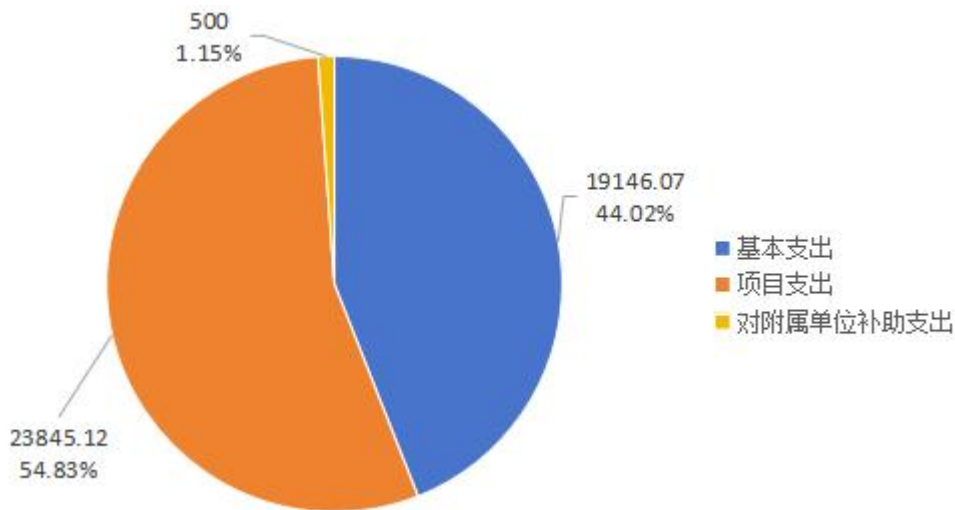


三、关于 2026 年部门支出总表的说明

中国贸促会本级 2026 年支出预算总计 43,491.19 万元，其中：基本支出 19,146.07 万元，占 44.02%；项目支出 23,845.12 万元，占 54.83%；对附属单位补助支出 500 万元，占 1.15%。如下图：

2026 年部门支出结构图

单位：万元 币种：人民币



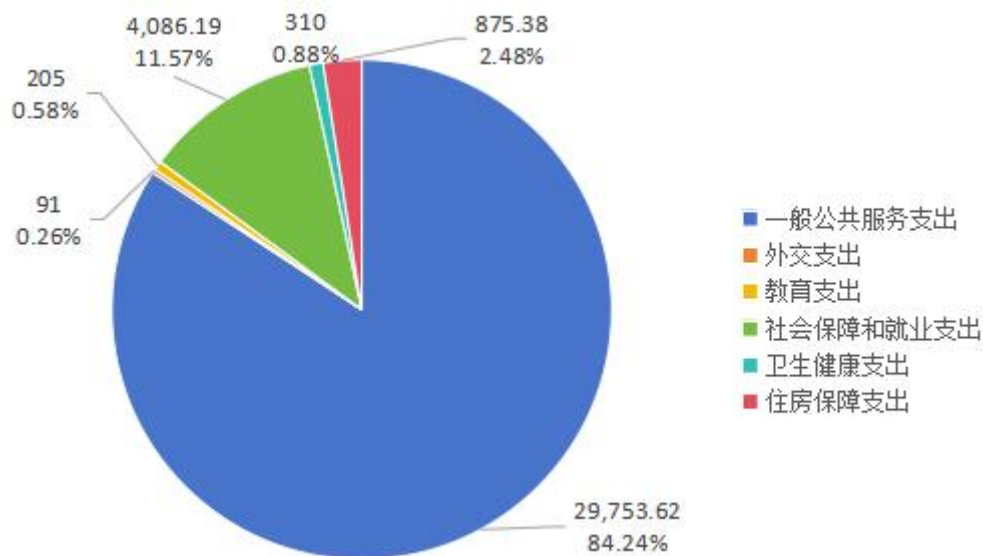
四、关于 2026 年财政拨款收支总表说明

2026 年中国贸促会本级财政拨款收入总计 35,321.19 万元，其中：一般公共预算财政拨款 28,592.19 万元、一般公共预算财政拨款上年结转 6,729 万元。财政拨款支出总计 35,321.19 万元，其中：一般公共服务支出 29,753.62 万元，占 84.24%；外交支出 91 万元，占 0.26%；教育支出 205 万元，占 0.58%；社会保障和就业支出 4,086.19 万元，占 11.57%；

卫生健康支出 310 万元，占 0.88%；住房保障支出 875.38 万元，占 2.48%。如下图：

2026 年财政拨款支出结构图

单位：万元 币种：人民币



五、关于 2026 年一般公共预算支出表的说明

中国贸促会本级按照党中央、国务院关于习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，合理保障国际交流与贸易促进、公共法律服务、信息化运行维护等重点支出需求。中国贸促会本级 2026 年一般公共预算拨款 28,592.19 万元（扣除中央预算内投资后），比 2025 年执行数减少 9,880.92 万元，减少 25.68%。

2026 年预算数比 2025 年执行数减少较为明显的款级支出科目为 20129（科目代码）群众团体事务（科目名称），2026

年预算数为 25,725.62 万元,比 2025 年执行数减少 9,579.91 万元,减少 27.13%,主要原因一是 2025 年安排世博会中国馆项目 10,107.38 万元,2026 年未安排,二是 2025 年追加其他群众团体事务人员经费,2026 年无此因素。

2026 年预算数比 2025 年执行数增加较为明显的款级支出科目为 20508(科目代码)进修及培训(科目名称),2026 年预算数为 200 万元,比 2025 年执行数增加 80.94 万元,增加 67.98%,主要原因是 2026 年专项培训任务增加。

一般公共服务的支出规模较大,主要是:2012902(科目代码)一般行政管理事务(科目名称),2026 年预算数为 13,441.12 万元,占部门支出总额的 47.00%,主要用于保障贸易投资产业促进、商事法律服务、参与全球经济治理、应用型智库建设等重点支出需求。

按支出功能分类分:

1. 一般公共服务支出(类)群众团体事务(款)行政运行(项)2026 年预算数为 6,253.13 万元,比 2025 年执行数增加 479.29 万元,增长 8.30%,主要原因是人员正常变动。

2. 一般公共服务支出(类)群众团体事务(款)一般行政管理事务(项)2026 年预算数为 13,441.12 万元,比 2025 年执行数减少 8,542.24 万元,下降 38.86%,主要原因是 2025 年安排世博会中国馆项目 10,107.38 万元,2026 年未安排。

3. 一般公共服务支出(类)群众团体事务(款)其他群

众团体事务支出（项）2026年预算数为6,031.37万元，比2025年执行数减少1,516.96万元，降低20.10%，主要原因是2025年追加其他群众团体事务人员经费，2026年无此因素。

4. 外交支出（类）国际组织（款）国际组织会费（项）2026年预算数为55万元，与2025年执行数持平。

5. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）2026年预算数为200万元，比2025年执行数增加80.94万元，增长67.98%，主要原因是2026年专项培训任务增加。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）2026年预算数为511.06万元，比2025年执行数减少86.95万元，下降14.54%，主要原因是2026年离退休人员正常变动。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026年预算数为822.16万元，比2025年执行数增加27.24万元，增长3.43%，主要原因是正常人员变动，基本养老保险缴费增加。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2026年预算数为469.97万元，比2025年执行数增加14.40万元，增长3.16%，主要原因是正常人员变动，职业年金缴费增加。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金

(项) 2026 年预算数为 482.38 万元，比 2025 年执行数增加 12.38 万元，增长 2.63%，主要原因是正常人员变动，住房公积金支出增加。

10. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)
2026 年预算数为 61 万元，与 2025 年执行数持平。

11. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)
2026 年预算数为 265 万元，比 2025 年执行数减少 45 万元，降低 14.52%，主要原因是 2026 年动用售房款收入发放购房补贴，财政拨款减少。

六、关于 2026 年一般公共预算基本支出表的说明

中国贸促会本级 2026 年一般公共预算基本支出 14,896.07 万元，其中：

人员经费 10,760.60 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 4,135.47 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、会议费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、关于 2026 年政府性基金预算支出表的说明

中国贸促会本级 2026 年没有使用政府性基金预算安排的支出。

八、关于 2026 年国有资本经营预算支出表的说明

中国贸促会本级 2026 年没有使用国有资本经营预算安排的支出。

九、关于 2026 年财政拨款预算“三公”经费支出表的说明

2026 年中国贸促会本级“三公”经费预算数 2,069.68 万元，其中：因公出国（境）费 1,988 万元，主要用于贸促会本级因公出访相关支出；公务用车购置及运行费 29.43 万元，全部为公务用车运行费，主要用于贸促会本级公务用车运行的相关支出；公务接待费 52.25 万元，主要用于贸促会本级外事公务接待支出。

十、关于 2026 年其他重要事项的说明

（一）机关运行经费情况说明。

2026 年机关运行经费财政拨款预算 4,135.47 万元，比 2025 年预算增加 79.64 万元，增长 1.96%。主要原因是正常人员变动，机关运行经费相应增加。

（二）委托业务费情况说明。

2026 年委托业务费财政拨款预算 6,443.03 万元，比 2025 年预算减少 46.01 万元，降低 0.71%。主要原因是落实习惯过

紧日子要求压减委托业务费支出。

（三）政府采购情况说明。

2026年中国贸促会本级政府采购预算总额9,338.75万元，其中政府采购货物预算121.71万元，政府采购服务预算9,217.04万元。

（四）国有资产占有使用情况。

截至2025年7月31日，中国贸促会本级共有车辆54辆，其中部级领导干部用车2辆、机要通信用车3辆、应急保障用车1辆、其他用车48辆，其他用车主要是中国贸促会驻外代表处用车、离退休干部用车。单位价值100万元以上专用设备7台（套）。2026年部门预算安排购置车辆2辆，全部为其他用车。无购置单位价值100万元以上专用设备计划。

（五）报全国人大审议的一级项目文本及绩效目标——公共法律服务项目。

1. 项目概述

开展公共法律服务是中国贸促会的重要职能，是落实党和国家重大部署的重要行动，也是中国贸促会为企业开展国际经贸合作提供服务的重要内容之一。公共法律服务项目包括商事法律服务及摩擦应对1个二级项目。

2. 立项依据

涉外法治作为中国特色社会主义法治体系的重要组成部分，事关全面依法治国，事关我国对外开放和外交工作大局。

以习近平同志为核心的党中央高度重视涉外法治工作，并作出工作部署。2019年2月，习近平总书记主持召开中央全面依法治国委员会第二次会议时强调：“加强涉外法治建设，为推进改革发展稳定工作营造良好法治环境”；2020年11月，在中央全面依法治国工作会议上强调：“要加快涉外法治工作战略布局，协调推进国内治理和国际治理，更好维护国家主权、安全、发展利益”；2021年10月，在中央人大工作会议上强调“统筹推进国内法治和涉外法治”。2023年11月27日，二十届中央政治局就加强涉外法制建设进行第十次集体学习，习近平总书记主持学习并发表重要讲话，从更好统筹国内国际两个大局、更好统筹发展和安全的高度，深刻阐述做好涉外法治工作的重要性和紧迫性，系统部署加强涉外法治建设的重点任务。2025年11月召开的中央全面依法治国工作会议强调要加强涉外法治体系和能力建设，2025年12月召开的中央经济工作会议强调要更好统筹国内经济工作和国际经贸斗争。党的二十届四中全会及“十五五”规划建议对扩大高水平对外开放、加快涉外法治体系和能力建设作出重大部署，为我们在新时代新征程推动涉外法治工作高质量发展提供了根本遵循、注入了强大动力。

习近平总书记在中国贸促会建会70周年之际充分肯定我们在国际经贸仲裁、知识产权服务、商事调解等领域的显著成绩，2024年10月专门向2024年国际保护知识产权协会世

界知识产权大会致贺信。中国贸促会将切实把思想和行动统一到习近平总书记重要讲话精神、重要贺信精神和党中央决策部署上来，紧紧围绕党和国家中心任务，强化全链条一站式商事法律服务，提升仲裁调解服务水平，拓展知识产权服务。充分发挥“亦官亦民”的身份优势和国内外联系广泛的渠道优势，扎实推进经贸摩擦预警和应对。协助企业有效应对经贸摩擦和贸易壁垒，做优做强贸法通平台，开展全链条国际化经营合规促进服务，满足企业日益增长的多样化、个性化需求。前瞻性开展法律研究，积极参与全球经济治理和规则制定，加强涉外法治人才培养，为加快推进我国涉外法治体系和能力建设贡献贸促力量。

3. 实施主体

该项目由中国贸促会法律事务部根据职能组织实施。

4. 实施方案

(1) 持续跟踪美国、欧盟等有关国家（地区）相关产业经贸政策、措施和规则动态，积极发挥代言工商作用。

(2) 继续做好重点国别和地区经贸摩擦案件应对工作。

(3) 持续发布全球经贸摩擦指数月度、年度报告，加强对经贸摩擦预警中心（点）的管理与业务指导，优化预警信息快报内容质量，帮助企业预防与应对经贸摩擦风险。

(4) 继续深入开展海外常年法律顾问业务，防范法律风险，妥善化解经贸摩擦。加强对海外常年法律顾问的日常管

理，进一步丰富海外常法服务形式，扩大服务成果，更好实现国内外信息互通、资源共享。

(5) 持续加强中国贸促会企业跨境贸易投资法律综合支援平台（贸法通）建设，打造集在线咨询、法律查明、热点资讯、经贸预警、培训会议等为一体的涉外商事法律公共服务平台，不断从用户角度出发，紧贴时政热点和企业需求，兼顾安全开放、稳定易用，以及时、准确、全面、高效为服务标准，持续推动平台建设高质量发展。

(6) 开展世界贸易组织贸易政策审议工作。根据当年贸易政策审议名单，选取拟重点参与的国家（地区），委托专业机构协助我会参与对上述国别（地区）的 WTO 贸易政策审议工作。

(7) 开展全球知识产权保护指数研究。选取美国、日本、德国等 25 个重点国家，进一步完善全球知识产权保护指数评价体系，系统评估并优化三级指标的数据来源与结构，分层设置若干细化指标，持续编制并发布全球知识产权保护指数月度观察报告与年度全球知识产权指数报告，建立常态化知识产权信息收集与动态发布工作机制，进一步扩大指数研究的全球影响力。

(8) 开展预警、排查、咨询、管理等全链条国际化经营合规促进服务，更新《“一带一路”国别法律研究》，增强企业合规意识，提高企业应对风险的能力和水平。

(9) 统筹开展会内合规工作。推动会机关、各直属单位建立健全公职律师、公司律师及常年法律顾问制度；加强公职律师管理和能力建设；加强会机关常年法律顾问工作，开展有关文件、法律文书及合作协议等规范性文件审核工作。

(10) 参与立法修法工作。贯彻落实国家“十五五”规划建议关于加强涉外领域立法的要求，通过征集工商界意见建议，围绕相关法律法规向立法机关提供专业、具代表性的建议。

(11) 加强涉外法治人才培养，开展涉外法治人才培养相关的法律培训，精心设计培训方案。

(12) 加强涉外法律服务宣传，持续擦亮贸促法律服务金字招牌。

5. 实施周期

该项目计划长期实施，本轮实施周期为 2026-2027 年。

6. 年度预算安排

2026 年拟安排该项目一般公共预算财政拨款 1,174.19 万元，主要用于做优贸法通企业服务平台、提升企业合规能力建设、指导企业开展摩擦应对与经贸游说、参与有关国际组织工作、发布全球经贸摩擦指数等。

7. 绩效目标和指标

公共法律服务项目绩效目标表

(2026 年度)

项目名称		公共法律服务				
主管部门及代码		[215]中国国际贸易促进委员会	实施单位	中国国际贸易促进委员会本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:				1,174.19	执行率 分值(10)
	其中:财政拨款				814.19	
	上年结转				360.00	
	其他资金					
年度总体目标	1. 跟踪分析美欧对华政策新动向并研提应对之策。 2. 协助企业有效应对经贸摩擦和贸易壁垒,切实维护行业企业合法权益。 3. 优化贸法通平台,提高法律咨询服务质量,加大法律数据收集力度。 4. 开展海外常年法律顾问业务,搜集、跟踪、深入研判相关区域信息。 5. 充分发挥经贸摩擦预警体系作用,挖掘经贸摩擦预警点潜力,充实防范风险的法律工具箱。 6. 强化企业合规意识,引导我国公民、企业在走出去过程中自觉遵守当地法律法规和风俗习惯,运用法治和规则维护自身合法权益。 7. 认真履行联合国贸法会观察员职责,将更多中国声音、中国方案和中国智慧转化为国际规则。 8. 提升知识产权方面工作水平,开展世界知识产权组织相关工作,开展境外知识产权服务。 9. 开展全球经贸摩擦指数、全球知识产权保护指数研究。 10. 推进国别法律研究更新,服务企业“一带一路”走出去高质量发展。 11. 开展涉外法治人才培养,加强会内合规建设。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重(90)	
	产出指标	数量指标	经贸摩擦预警信息数量	≥2000 条	5	
			征询专家意见立法修法数量	≥10 部	5	
			贸法通平台每工作日更新信息	≥15 条	6	
			参与 WTO 贸易政策审议涉及的国家数量	≥6 个	4	
			国内常年法律顾问审核文件数量	≥50 件	5	
			举办中国贸促会涉外法治人才培养	≥1 场	6	
			发布全球经贸摩擦指数报告期数	13 期	4	
			发布全球知识产权保护指数月度报告期数	12 期	5	
			开展境外展会知识产权服务次数	1 次	5	

	质量指标	全球经贸摩擦指数报告质量	准确分析经贸摩擦形势	5
		贸法通知名度提升	点击量增长	4
		经贸摩擦案件应对工作完成质量	符合案件调查机关要求	3
	时效指标	帮助企业应对跨境贸易投资相关问题	及时解答	6
		经贸摩擦案件应对工作完成进度	不超过规定时限	5
	效益指标	社会效益指标	企业“走出去”风险防控能力	有效提高
全球经贸摩擦指数影响力			有效提高	6
满意度指标	服务对象满意度指标	相关部门及行业企业投诉率	≤2%	10

第四部分 2026 年部门预算绩效目标情况

预算绩效管理情况说明为：2026 年对贸促会部门项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算拨款 25,345.12 万元，其中：一般公共预算拨款 13,696.12 万元。根据以前年度绩效评价结果，优化国际交流与贸易促进、公共法律服务等项目支出 2026 年预算安排，并进一步改进管理、完善政策。

项目绩效目标表

(2026 年度)

项目名称	国际组织会费				
主管部门及代码	[215]中国国际贸易促进委员会	实施单位	中国国际贸易促进委员会本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:	91.00			执行率 分值 (10)
	其中:财政拨款	55.00			
	上年结转	36.00			
	其他资金	-			
年度总体目标	1. 与 APEC 工商咨询理事会 (ABAC)、国展局等多边机制和国际组织开展更为广泛的合作。 2. 提升中国工商界在全球经济治理中的话语权,提升中国在国展局中话语权,为中国贸促会多边经贸工作的开展提供有益支持,也为我国经济的整体发展营造良好的舆论和政策环境。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	参加国际组织数量	2 个	12
		质量指标	足额缴纳国际组织会费	100%	8
			组织中方企业发言或提交倡议数量	≥4 次	20
时效指标	按国际组织规定按时缴纳会费	在通知时限内完成缴纳	10		

效益指标	社会效益指标	提高中国工商界在全球经济治理中的话语权	提高	15
		提升我国在国展局及全球治理体系中的话语权和影响力	提高国际话语权与国力匹配	15
满意度指标	服务对象满意度指标	国际组织和企业满意度	≥90%	10

项目绩效目标表

(2026 年度)

项目名称	贸促会培训支出				
主管部门及代码	[215]中国国际贸易促进委员会	实施单位	中国国际贸易促进委员会本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		205.00	执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款		200.00		
	上年结转		5.00		
	其他资金		0.00		
年度总体目标	为深入贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中、四中全会精神,落实《干部教育培训工作条例》《全国干部教育培训规划(2023-2027)》等部署要求,把深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为主题主线,以坚定党员领导干部理想信念宗旨为根本,以提高政治能力为关键,以增强推进新时代贸促事业高质量发展本领为重点,持续深化党的创新理论武装,强化政治训练,加强履职能力培训,引导广大干部深刻领悟“两个确立”的决定性意义,不断增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”,进一步提升广大党员干部专业素养、补齐能力短板,培养造就忠诚干净担当的高素质专业化干部队伍,更好地适应贸促事业高质量发展要求。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	举办培训班次	≥8 班次	20
			培训人次	≥1880 人次	20
		质量指标	培训成果测验合格率	≥90%	10
			内容对于培训需求具有指导性、针对性	针对薄弱环节	10
	效益指标	社会效益指标	政治能力、战略眼光、专业水平提升	显著提升	10
			参训人员工作能力提高	较往年提升	10
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	10	

项目绩效目标表

(2026 年度)

项目名称	贸促会信息化运维专项				
主管部门及代码	[215]中国国际贸易促进委员会	实施单位	中国国际贸易促进委员会本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:			650.00	执行率 分值 (10)
	其中: 财政拨款			440.00	
	上年结转			210.00	
	其他资金			-	
年度 总体 目标	<p>提供安全、稳定的内部办公及对外服务的网络，保障网络信息相关硬件系统及软件系统的安全性、可用性；保障网络机房安全、稳定运行，保障办公所需的邮件、OA、内容管理等信息系统；保障对外服务的网站系统，进行内网运行维护管理，提供档案数字化及整理服务；</p> <p>提升 OA 系统效能、推进办公无纸化，强化数据安全防护能力；</p> <p>提供其他 IT 相关方面的保障，推动贸促工作网络安全保障体系和能力建设全面加强、高质量发展。</p>				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	信息系统及桌面运维支持次数	≥ 3000 次	5
			重要业务系统境外登录情况安全分析次数	≥ 50 次	10
			档案数字化数量	≥ 8000 件	10
		质量指标	主要业务系统正常运行率	$\geq 99\%$	10
			网络正常运行率	$\geq 99\%$	10
			OA 系统督办功能模块功能正常运行率	$\geq 99\%$	5
	时效指标	系统故障修复时间	≤ 4 小时	10	
	效益指标	社会效益指标	保障信息系统及电子设备使用安全	有效保障	10
			保障贸促会网络和信息系统正常工作	有效保障	10
满意度 指标	服务对象满意度指标	全年运维服务用户满意度	$\geq 95\%$	10	

项目绩效目标表

(2026 年度)

项目名称	会展管理及出国经贸展览会				
主管部门及代码	[215]中国国际贸易促进委员会	实施单位	中国国际贸易促进委员会本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		3,091.44	执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款		2,561.44		
	上年结转		440.00		
	其他资金		90.00		
年度总体目标	<p>一是服务国家总体外交大局。发挥“亦官亦民”身份优势，持续深化与新建交国家的经贸交流与合作，展示国家形象、增进相互了解，开展民间外交；推动与有关国家的进出口贸易平衡，扩大进口优质产品和服务，拉紧国家间利益纽带。</p> <p>二是服务贸易创新发展。发挥贸促专业优势，重点拓展中间品贸易、绿色贸易，扩大服务贸易出口，培育外贸发展新动能，推动产供应链国际合作。选取中间品贸易主要和潜力国别办展，组织光伏产品、工程机械零部件等行业龙头、专精特新企业，搭建中间品贸易展区，开展对接会、交流会等配套活动，提升我国在全球产业链价值链优势地位。</p> <p>三是培育发展新质生产力。组织企业以“中国馆”形式参加境外知名展会，依托展会平台营造开放创新生态，依托展会平台，推动科技创新与产业创新融合，促进专精特新企业发展，助力培育壮大新兴产业，前瞻性布局未来产业。四是按照依法有据、公开透明、便民高效、权责统一、强化事中事后监督的要求，对组展单位出国举办经贸展览会活动依法、公平、公正、公开进行审批管理，强化展览行业公共服务职能，深化与国际展览业界的务实合作。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	质量指标	品牌企业占总参展企业比例	≥20%	7
			专精特新企业数量	≥30家	7
		数量指标	办展数量	≥5场	10
			举办展览会总面积	≥7000平方米	10
			会展行业服务项目数	≥4个	10
			审批全国出国经贸展览会数量	≥1500项	7
		时效指标	完成出国展览项目计划	2026年12月底前	7
	社会效益指标	每年度获得我驻外使领馆支持及境内外媒体正面报道次数	≥10次	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参展企业满意度	≥85%	7
会展行业服务项目满意度			≥85%	7	

项目绩效目标表

(2026 年度)

项目名称	驻外代表处房屋租赁与购置项目				
主管部门及代码	[215]中国国际贸易促进委员会	实施单位	中国国际贸易促进委员会本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		2,720.00	执行率 分值 (10)	
	其中: 财政拨款		2,700.00		
	上年结转		20.00		
	其他资金		-		
年度总体目标	保障驻外代表处人员办公及住宿条件。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	质量指标	房屋租赁、购置标准	综合预算、位置、安全等择优选择	10
			住房使用率	≥95%	10
		数量指标	房屋租赁数量	≥80 处	15
		时效指标	租赁费拨付时间	每季度初按时拨付	10
	效益指标	社会效益指标	保障各项驻外业务工作的开展	切实保障	12
			为驻外人员工作、生活提供便利	切实保障	12
			按规定缴纳房产税、印花税等	合法合规	11
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥90%	10	

项目绩效目标表

(2026 年度)

项目名称	ATA 单证册及原产地业务经费				
主管部门及代码	[215]中国国际贸易促进委员会	实施单位	中国国际贸易促进委员会本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		1,350.00	执行率 分值 (10)	
	其中: 财政拨款		1,230.00		
	上年结转		120.00		
	其他资金		-		
年度 总体 目标	<p>1. 做好 ATA 单证册签发、担保等相关工作和政策宣传, 提升 ATA 单证册专业化、便利化水平, 帮助企业更好开展国际化经营; 加强国际交流与合作, 提升在国际 ATA 事务中的话语权和影响力。</p> <p>2. 运维好中国贸促会原产地签发系统, 确保安全、高效; 指导全国贸促系统开展原产地证书签发相关工作, 不断提升贸促系统签证工作质效; 加强贸促系统原产地签证人员队伍建设; 积极参与原产地业务国际活动, 强化原产地领域话语权和影响力。</p>				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	服务企业数量	≥ 100000 个	7
			参加国际会议次数	≥ 4 次	6
			与国内外机构开展交流合作次数	≥ 5 次	5
			系统签证业务培训参加人数	≥ 400 人	5
		质量指标	原产地证书错证率	$\leq 0.01\%$	7
			ATA 单证册签发错证率	$\leq 0.1\%$	7
		时效指标	原产地证书的办理时效	≤ 2 个工作日	5
			ATA 单证册申请的受理审核时间	≤ 2 个工作日	4
			ATA 单证册的核销退款时间	≤ 20 个工作日	4
		效益指标	社会效益指标	原产地证书和 ATA 单证册办理便利化程度	提升
	贸易便利化水平			提升	15
满意度指标	服务对象满意度指标	企业投诉率	$\leq 0.1\%$	10	

第五部分 名词解释

一、一般公共预算拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

五、上年结转：指以前年度尚未完成、结转 to 本年仍按原规定用途继续使用的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、一般公共服务（类）群众团体事务（款）：反映单位用于保障机构正常运行、开展业务活动方面的支出。

（1）行政运行（项）：反映行政单位及参照公务员法管理的事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本

支出。

(2) 一般行政管理事务(项): 反映未单独设置项级科目的其他项目支出。

(3) 事业运行(项): 反映所属事业单位的基本支出。

(4) 其他群众团体事务支出(项): 反映除上述项目之外的群众团体事务支出。

十、外交支出(类)国际组织(款)国际组织会费(项): 反映单位代表国家向国际组织交纳的会费等支出。

十一、外交支出(类)其他外交支出(款)其他外交支出(项): 反映除上述项目以外其他用于外交方面的支出。

十二、教育支出(类)进修及培训(款)培训支出(项): 反映单位开展各项培训的支出。

十三、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款): 反映单位用于行政事业单位养老方面的支出。

(1) 行政单位离退休(项): 反映单位离退休干部办公室统一管理的机关离退休人员的经费。

(2) 离退休人员管理机构(项): 反映单位用于离退休干部办公室为单位离退休人员提供管理服务的支出。

(3) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项): 反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

(4) 机关事业单位职业年金缴费支出(项): 反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

十四、住房保障支出(类)住房改革支出(款): 反映

单位按照国家政策规定用于住房改革方面的支出。

(1) 住房公积金(项): 按照《住房公积金管理条例》的规定, 由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别(职务)工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区津贴, 规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等; 事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

(2) 提租补贴(项): 经国务院批准, 于2000年开始针对在京中央单位公有住房租金标准提高发放的补贴, 中央在京单位按照在职在编职工人数和离退休人数以及相应职级的补贴标准确定。

(3) 购房补贴(项): 根据《国务院关于进一步深化城镇住房制度改革加快住房建设的通知》(国发〔1998〕23号)的规定, 从1998年下半年停止实物分房后, 房价收入比超过4倍以上地区对无房和住房未达标职工发放的住房货币化改革补贴资金。中央行政事业单位从2000年开始发放购房补贴资金, 地方行政事业单位从1999年陆续开始发放购房补贴资金, 企业根据本单位情况自行确定。在京中央单位按照《中共中央办公厅国务院办公厅转发建设部等单位〈关于完善在京中央和国家机关住房制度的若干意见〉的通知》(厅字〔2005〕8号)规定的标准执行, 京外中央单位按照所在地人民政府住房分配货币化改革的政策规定和标准执行。

十五、三公经费: 纳入中央财政预决算管理的“三公”

经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十六、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。