



中国国际贸易促进委员会

CHINA COUNCIL FOR THE PROMOTION OF INTERNATIONAL TRADE

中国国际贸易促进委员会 2024年度本级决算公开



二〇二五年八月

目 录

一、基本情况	4
(一) 部门职责	4
(二) 机构设置	6
二、2024 年度部门决算表	7
(一) 收入支出决算总表	7
(二) 收入决算表	8
(三) 支出决算表	10
(四) 财政拨款收入支出决算总表	12
(五) 一般公共预算财政拨款支出决算表	13
(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	15
(七) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	17
(八) 国有资本经营预算财政拨款支出决算表	18
(九) 财政拨款“三公”经费支出决算表	19
三、2024 年度部门决算情况说明	20
(一) 收入支出总体情况说明	20
(二) 一般公共预算财政拨款支出情况说明	21
(三) 一般公共预算财政拨款基本支出情况说明	24
(四) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明	25

（五）政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明	26
（六）国有资本经营预算财政拨款支出情况说明	26
（七）其他重要事项情况说明	26
四、部门项目绩效评价结果	28
（一）预算绩效情况说明	28
（二）部门决算中项目绩效自评结果	28
五、名词解释	50
六、附件	54

一、基本情况

（一）部门职责

中国国际贸易促进委员会是由中国经济贸易界有代表性的人士、企业和团体组成的全国民间对外经济贸易组织，主要履行下列职责：

1. 承办党和国家领导人出席的工商界活动；邀请和接待国外经贸界人士和代表团来访；组织中国经济贸易代表团出国访问，与有关国际组织、区域性组织及各国贸促机构和商协会开展交流与合作；组织、参加或与国外相应机构联合召开有关经济贸易技术合作和法律方面的国际会议；联络国外对口组织在华设立的代表机构以及外国在华商会等机构；参与推动国外中资企业商协会建设和发展；

2. 促进内地与香港、澳门特别行政区，祖国大陆与台湾地区的经贸交流，为内地同香港、澳门特别行政区和台湾地区工商界之间的交流与合作提供服务；

3. 根据国务院授权，管理出国举办经济贸易展览会；负责我国参加国际展览局和世界博览会相关事宜的组织、协调、监督和管理的工作；在国内外主办经济贸易展览会，参加国际贸易博览会和展览会；在境内主办经济贸易展览会和博览会；

4. 充分利用国内国际两个市场两种资源，积极促进内需和外贸、进口和出口、引进外资和对外投资协调发展，搭建投资促进

平台，组织开展项目对接，参与境内外有关经贸园区建设；帮助企业拓展多元化国际市场，加强自贸协定推广与实施工作；

5. 开展经贸研究，发布国际经贸信息，组织有关经贸政策宣传推介；进行中外经济技术合作项目评估和可行性研究；组织经贸洽谈和技术交流活动；向国内外有关企业和机构提供培训、经贸信息、咨询、资信调查和标准体系建设等各类服务；编辑、出版报纸、刊物、电子出版物和其他出版物；

6. 推进优化营商环境；跟踪研究国际经贸动态和我国外经贸运行态势，了解并向政府有关部门反映经贸政策实施中的问题、企业界有关情况和意见；参与国家外经贸政策、法律法规制定和对外经贸谈判；协调国际商会的对华业务，以及国际商会中国国家委员会与国际商会交往有关事宜；

7. 向国家立法部门提供立法建议；参与制订、修改、翻译国际经贸规则与惯例；为国内外企业开展商事活动提供法律咨询服务，受理商务投诉，用仲裁、调解等多元争议解决方式处理商事、海事、域名、知识产权等方面争议；与各国商会、律所及其他法律服务组织合作，搭建国际商事法律服务平台；开展涉外商事法律及争议解决的理论和实务研究，组织涉外商事法律方面的对外交流活动；对企业进行法律培训，组织编撰国际商事惯例；参与社会信用体系建设；

8. 组织、帮助或代理中国行业、企业和个人在海外维权，处理法律事务，办理反垄断、贸易救济等经贸摩擦案件；

9. 组织企业依托有关多边机制下的工商界活动和有关国际组织等平台参与全球经济治理体系改革；

10. 作为中国国际商会及其他全国性社会团体的业务主管部门，主管其业务工作；

11. 办理国务院授权或交办的其他工作。

（二）机构设置

中国国际贸易促进委员会内设机构 9 个，包括：办公室、发展研究部、人事部、联络部（外事办公室）、国际合作部、产业促进部、展览管理部（国展局和世博会事务办公室）、法律事务部和机关党委（离退休干部办公室）。

根据决算管理有关规定，纳入中国贸促会本级 2024 年度部门决算单位共计 1 个，为机关本级。

二、2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

部门：中国国际贸易促进委员会

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	46,242.15	一、一般公共服务支出	11	38,631.24
二、其他收入	2	459.45	二、外交支出	12	48.73
	3		三、教育支出	13	208.32
	4		四、社会保障和就业支出	14	1,400.38
	5		五、卫生健康支出	15	1,085.81
	6		六、住房保障支出	16	1,818.31
本年收入合计	7	46,701.60	本年支出合计	17	43,192.79
使用非财政拨款结余（含专用结余）	8		结余分配	18	
年初结转和结余	9	14,917.52	年末结转和结余	19	18,426.33
总计	10	61,619.12	总计	20	61,619.12

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表因金额单位转换，可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：中国国际贸易促进委员会

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		46,701.60	46,242.15					459.45
201	一般公共服务支出	43,311.82	43,182.94					128.88
20129	群众团体事务	43,311.82	43,182.94					128.88
2012901	行政运行	5,889.13	5,845.40					43.73
2012902	一般行政管理事务	31,681.21	31,596.06					85.15
2012999	其他群众团体事务支出	5,741.48	5,741.48					
202	外交支出	60.00	60.00					
20204	国际组织	60.00	60.00					
2020401	国际组织会费	60.00	60.00					
205	教育支出	235.29	235.29					
20508	进修及培训	235.29	235.29					
2050803	培训支出	235.29	235.29					
208	社会保障和就业支出	1,974.49	1,922.92					51.57
20805	行政事业单位养老支出	1,974.49	1,922.92					51.57
2080501	行政单位离退休	747.50	696.91					50.59
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	778.60	778.60					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	448.39	447.41					0.98
210	卫生健康支出	279.00						279.00
21011	行政事业单位医疗	279.00						279.00

2101101	行政单位医疗	279.00						279.00
221	住房保障支出	841.00	841.00					
22102	住房改革支出	841.00	841.00					
2210201	住房公积金	470.00	470.00					
2210202	提租补贴	61.00	61.00					
2210203	购房补贴	310.00	310.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：中国国际贸易促进委员会

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		43, 192. 79	15, 444. 13	27, 748. 66			
201	一般公共服务支出	38, 631. 24	11, 139. 62	27, 491. 61			
20129	群众团体事务	38, 631. 24	11, 139. 62	27, 491. 61			
2012901	行政运行	6, 081. 78	6, 081. 78				
2012902	一般行政管理事务	27, 491. 61		27, 491. 61			
2012999	其他群众团体事务支出	5, 057. 84	5, 057. 84				
202	外交支出	48. 73		48. 73			
20204	国际组织	48. 73		48. 73			
2020401	国际组织会费	48. 73		48. 73			
205	教育支出	208. 32		208. 32			
20508	进修及培训	208. 32		208. 32			
2050803	培训支出	208. 32		208. 32			
208	社会保障和就业支出	1, 400. 38	1, 400. 38				
20805	行政事业单位养老支出	1, 400. 38	1, 400. 38				
2080501	行政单位离退休	446. 41	446. 41				
2080503	离退休人员管理机构	0. 01	0. 01				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	613. 33	613. 33				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	340. 63	340. 63				

210	卫生健康支出	1,085.81	1,085.81				
21011	行政事业单位医疗	1,085.81	1,085.81				
2101101	行政单位医疗	1,818.31	1,818.31				
221	住房保障支出	1,818.31	1,818.31				
22102	住房改革支出	1,453.76	1,453.76				
2210201	住房公积金	54.56	54.56				
2210202	提租补贴	310.00	310.00				
2210203	购房补贴	1,085.81	1,085.81				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：中国国际贸易促进委员会

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	46,242.15	一、一般公共服务支出	13	35,802.52	35,802.52		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	14	48.73	48.73		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、教育支出	15	208.32	208.32		
	4		四、社会保障和就业支出	16	1,396.78	1,396.78		
	5		五、卫生健康支出	17	15.81	15.81		
	6		六、住房保障支出	18	818.31	818.31		
本年收入合计	7	46,242.15	本年支出合计	19	38,290.47	38,290.47		
年初财政拨款结转和结余	8	7,781.06	年末财政拨款结转和结余	20	15,732.73	15,732.73		
一般公共预算财政拨款	9	7,781.06		21				
政府性基金预算财政拨款	10			22				
国有资本经营预算财政拨款	11			23				
总计	12	54,023.21	总计	24	54,023.21	54,023.21		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：中国国际贸易促进委员会

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		38,290.47	13,313.88	24,976.59
201	一般公共服务支出	35,802.52	11,082.98	24,719.54
20129	群众团体事务	35,802.52	11,082.98	24,719.54
2012901	行政运行	6,038.74	6,038.74	
2012902	一般行政管理事务	24,719.54		24,719.54
2012999	其他群众团体事务支出	5,044.24	5,044.24	
202	外交支出	48.73		48.73
20204	国际组织	48.73		48.73
2020401	国际组织会费	48.73		48.73
205	教育支出	208.32		208.32
20508	进修及培训	208.32		208.32
2050803	培训支出	208.32		208.32
208	社会保障和就业支出	1,396.78	1,396.78	
20805	行政事业单位养老支出	1,396.78	1,396.78	
2080501	行政单位离退休	442.81	442.81	
2080503	离退休人员管理机构	0.01	0.01	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	613.33	613.33	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	340.63	340.63	
210	卫生健康支出	15.81	15.81	

21011	行政事业单位医疗	15.81	15.81	
2101101	行政单位医疗	15.81	15.81	
221	住房保障支出	818.31	818.31	
22102	住房改革支出	818.31	818.31	
2210201	住房公积金	453.76	453.76	
2210202	提租补贴	54.56	54.56	
2210203	购房补贴	310.00	310.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：中国国际贸易促进委员会

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	8,127.87	302	商品和服务支出	4,339.69	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	3,738.69	30201	办公费	191.86	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	2,757.71	30202	印刷费	166.98	30702	国外债务付息	
30103	奖金	142.14	30203	咨询费	126.00	310	资本性支出	158.61
30106	伙食补助费		30204	手续费	38.05	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	38.03	31002	办公设备购置	158.61
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	613.33	30206	电费	193.72	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	340.63	30207	邮电费	286.78	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费	143.73	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	587.40	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.57	30211	差旅费	535.32	31008	物资储备	
30113	住房公积金	453.76	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	15.98	30213	维修（护）费	115.37	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	65.06	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	687.72	30215	会议费	206.29	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	146.64	30216	培训费	0.10	31013	公务用车购置	
30302	退休费	172.47	30217	公务接待费	0.23	31019	其他交通工具购置	

30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	117.91	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	214.15	399	其他支出	
30307	医疗费补助	101.20	30227	委托业务费	138.44	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	188.19	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.20	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	27.98	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	549.37	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	149.30	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	591.67			
人员经费合计		8,815.59	公用经费合计					4,498.30

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

部门：中国国际贸易促进委员会

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

部门：中国国际贸易促进委员会

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：中国国际贸易促进委员会

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2,508.98	2,423.00	30.98		30.98	55.00	1,947.31	1,884.10	27.98		27.98	35.23

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

三、2024 年度部门决算情况说明

（一）收入支出总体情况说明

1. 收入情况

2024 年度总收入 61,619.12 万元，其中本年收入 46,701.6 万元，年初结转结余 14,917.52 万元。本年收入具体情况如下：

（1）财政拨款收入 46,242.15 万元。比 2023 年度决算数增加 20,762.18 万元，增长 81.48%，主要原因是大阪世博会中国馆 2025 年开幕且贸促会本级大型外事活动增加，根据财行〔2024〕255 号及财行〔2024〕287 号，追加“世博会中国馆”及“中非企业家大会”项目预算，此外人员经费追加预算。

（2）其他收入 459.45 万元。比 2023 年度决算数减少 173.67 万元，降低 27.43%，主要原因是我单位大阪世博会中国馆赞助收入推迟到 2025 年到位。（详见图 3-1）

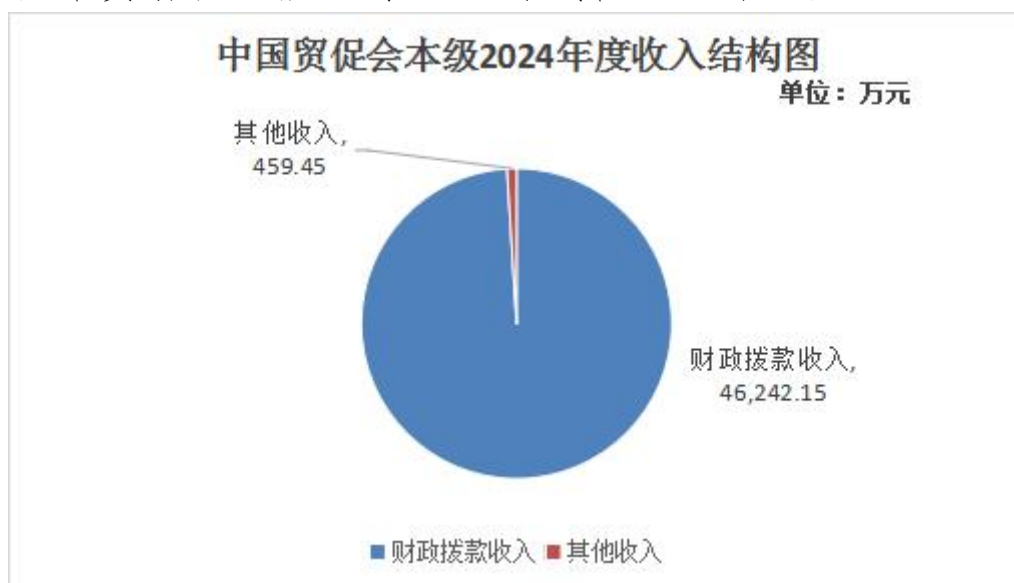


图 3-1

2. 支出情况

2024 年度总支出 43,192.79 万元。具体情况如下：

（1）基本支出 15,444.13 万元，较去年增加 308.08 万元，增长 2.04%。主要原因是我单位追加人员经费预算，支出相应增加。

（2）项目支出 27,748.66 万元，较去年增加 12,411.07 万元，增长 80.89%。主要原因是根据财行〔2024〕255 号、财行〔2024〕287 号，我单位追加了世博会中国馆和中非企业家大会项目预算，相应支出增加。（详见图 3-2）

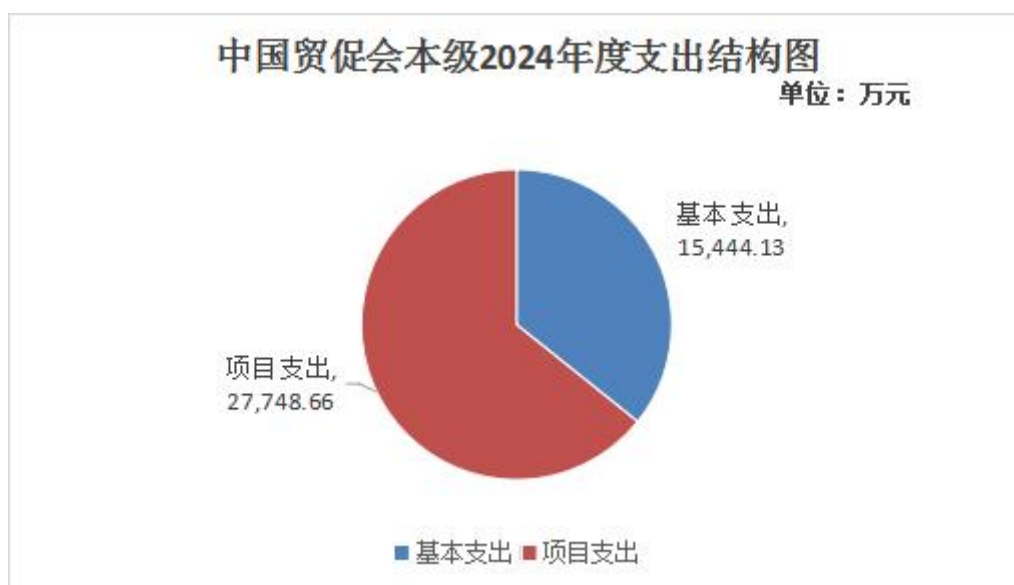


图 3-2

（二）一般公共预算财政拨款支出情况说明

2024 年度财政拨款支出年初预算数为 29,768.88 万元，本年支出决算为 38,290.47 万元，完成年初预算的 128.63%。支出具体情况如下：

1. 一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）行政运

行（项）财政拨款支出 6,038.74 万元，主要用于贸促会机关单位日常运转基本支出。完成年初预算的 107.03%。决算数大于预算数的主要原因是追加了人员经费。

2. 一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）一般行政管理事务（项）财政拨款支出 24,719.54 万元，用于贸促会国际交流与合作、经贸政策研究与企业调研、公共法律服务、贸易投资促进、驻外机构用房租赁及购买等项目支出。完成年初预算的 183.91%。决算数大于预算数的主要原因是根据财行〔2024〕255 号、财行〔2024〕287 号，我单位追加了世博会中国馆和中非企业家大会项目预算，相应支出增加。

3. 一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）财政拨款支出 5,044.24 万元。主要为驻外代表处日常运转经费、人员经费等支出。完成年初预算的 89.41%。

4. 外交支出（类）国际组织（款）国际组织会费（项）财政拨款支出 48.73 万元，主要用于缴纳国际组织会费。完成年初预算的 81.22%。决算数小于预算数的主要原因是太平洋盆地经济理事会（PBEC）未举行正式活动，境外秘书处未联系我会缴纳会费。

5. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）财政拨款支出 208.32 万元，主要用于开展干部教育培训，提

高贸促人才素质。完成年初预算的 153.98%。决算数大于预算数的主要原因是在执行中根据工作需要按规定进行了预算调剂。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）财政拨款支出 442.81 万元，主要用于贸促会离退休干部办公室统一管理的离退休人员支出。完成年初预算的 63.9%。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）离退休人员管理机构（项）财政拨款支出 0.01 万元，主要用于贸促会离退休干部办公室为离退休人员提供管理和服務的工作支出。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）财政拨款支出 613.33 万元，主要用于贸促会机关单位缴纳的基本养老保险费。完成年初预算的 78.77%。

9. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）财政拨款支出 340.63 万元，主要用于贸促会机关缴纳的职业年金。完成年初预算的 76.13%。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）财政拨款支出 15.81 万元，要用于贸促会在職及离退休人员医药费支出。年初预算数为 0，但医药费当

年有退回资金，且该退回资金已支出。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）财政拨款支出 453.76 万元，主要用于贸促会按照国家有关政策为职工缴纳住房公积金的支出。完成年初预算的 96.54%。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）财政拨款支出 54.56 万元，主要用于按照《关于在京中央和国家机关行政事业单位提高房租增发补贴的通知》（国管房改字〔1999〕267 号）规定向职工发放提租补贴的支出。完成年初预算的 89.44%。

13. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）财政拨款支出 310 万元，主要用于按照《在京中央和国家机关住房补贴调整实施办法》（国管房改字〔2006〕164 号）规定向职工发放购房补贴的支出。完成年初预算的 100%。

（三）一般公共预算财政拨款基本支出情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 13,313.89 万元，其中：人员经费 8,815.59 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助；公用经费 4,498.3 万元，主

要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

（四）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费决算数 1,947.31 万元，完成全年预算的 77.61%，较上年决算增长 87.12%。其中，因公出国（境）费 1,884.1 万元，完成全年预算的 77.76%，较上年决算增长 91.4%；公务用车购置及运行费 27.98 万元，完成全年预算的 90.32%，较上年决算增长 10.24%；公务接待费 35.23 万元，完成全年预算的 64.05%，较上年决算增长 14.09%。决算数小于预算数的主要原因是积极贯彻落实党政机关过紧日子等各项政策要求，减少了部分开支，相关经费支出内容、标准、预算均严格控制在规定范围之内。较上年决算数增长的主要原因是 2024 年因公出访、外事接待等活动有较大幅度的恢复性增长。支出具体情况如下：

1. 因公出国（境）费决算数为 1,884.1 万元，占一般公共预算财政拨款“三公”经费总数的 96.75%。主要用于大阪世博会、与各国商协会组织或相关国际组织开展国际贸易

和投资促进工作、配合领导人高访而发生的因公出国（境）团组支出。2024 年度共计 97 个团组、388 人次。

2. 公务用车购置及运行费决算数为 27.98 万元，占一般公共预算财政拨款“三公”经费总数的 1.44%，全部为公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费支出。2024 年度列入一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 12 辆。

3. 公务接待费决算数为 35.23 万元，占一般公共预算财政拨款“三公”经费总数的 1.81%，全部为国内接待费。2024 年度国内公务共接待 33 批次，其中外事接待 30 批次。

（五）政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

中国贸促会本级无政府性基金收入，也未使用政府性基金安排支出，故本表无数据。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

中国贸促会本级无国有资本经营收入，也未使用国有资本经营安排支出，故本表无数据。

（七）其他重要事项情况说明

1. 机关运行经费支出情况

中国贸促会本级 2024 年度机关运行经费支出 4,498.3 万元，比 2023 年决算增加 296.88 万元，增长 7.07%。主要原因是 2023 年度部分尚未支付尾款于 2024 年度支付，故机关运行经费增加。

2. 政府采购支出情况

中国贸促会本级 2024 年度政府采购支出 15,314.62 万元，其中：政府采购货物支出 32.07 万元、政府采购服务支出 15,282.55 万元。授予中小企业合同金额 3,505.25 万元，占政府采购支出总额的 22.89%，其中：授予小微企业合同金额 2,062.4 万元，占授予中小企业合同金额的 58.84%。

3. 国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，中国贸促会本级共有车辆 53 辆，其中，部级领导干部用车 2 辆、机要通信用车 2 辆、应急保障用车 1 辆、其他用车 48 辆，其他用车主要是离退休干部用车、驻外代表处用车等；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）7 台（套）。

四、部门项目绩效评价结果

（一）预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况

绩效自评工作覆盖 10 个一级项目（含 1 个与会属单位共用项目）及 15 个二级项目，涉及项目资金 41,056.35 万元，其中，当年财政拨款 31,891.35 万元，上年结转资金 2,859 万元，其他资金 5,856 万元。

2. 组织对“贸易投资研究和代言工商”和“专项业务费”开展重点绩效评价工作，涉及一般公共预算支出 1,374 万元。从评价情况看，通过实施“贸易投资研究和代言工商”项目，围绕国外主要知名智库、知名国际组织官方网站发布的涉华新闻动态、观点文章、专题论文及研究报告等，综编深度信息，上报中办国办信息部门，服务决策参考，推动了中国贸促会信息工作提升；通过业务指导、协调和培训，提升全国贸促系统的整体调研能力和代言工商、参政议政水平。通过实施“专项业务费”项目，保障了网络信息安全系统的维护、更新，全年度未出现网络安全事故；在重大活动期间，按照相关网络安全管理要求，加强网络安全管理，切实提高信息安全防护水平，强化网络安全风险评估和应急机制，完善网络安全事件应急预案，提高应对网络安全事件的水平和协同配合能力，保障了贸促会信息系统及数据安全。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

1. 国际交流与合作项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 95.5 分。项目全年预算数 9,384.84 万元，执行数为 5,665.79 万元，完成全年预算数的 60.4%。项目绩效目标完成情况：一是已完成配合中外领导人访问的重大涉外经贸活动，筹办好我领导人出访经贸配套活动，做好欧洲、亚洲、美洲国家领导人访华配套经贸活动等；二是努力服务构建新型大国关系，围绕中央对外战略部署，精心组织了经济外交重大活动；三是深化了与周边工作务实合作；四是推动了与广大发展中国家共建命运共同体；五是贯彻落实了国家粤港澳大湾区发展规划；六是加快了优化贸促会驻外代表处布局，完成现有驻外代表处建设工作及增设驻外代表处调研工作；七是与 APEC 工商咨询理事会（ABAC）等多边机制和国际组织开展更为广泛的合作，全年组织工商界参与 4 次 ABAC 会议；八是提升了中国工商界在全球经济治理中的话语权，为中国贸促会多边经贸工作的开展提供了有益支持，也为我国经济的整体发展营造了良好的舆论和政策环境；九是成功举办第八届中非企业家大会。

存在的问题及原因：外贸情况统计分析月报 1-3 月数据合并 3 月手册发布，原因是海关数据 1-2 月合并发布且手册在 2 月进行了改版，当月未出；预算执行率较低，原因是其他资金收入较年初预算差异较大，执行率低。下一步改进措施：科学设定年初指标，充分考虑海关数据发布频次的影响；结

合年度工作计划，从严从紧进行编制项目预算。

2. 公共法律服务项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 96.7 分。项目全年预算数 1,458 万元，执行数为 1,072.79 万元，完成全年预算数的 73.6%。项目绩效目标完成情况：一是举办全球工商法治大会、中国-新加坡国际商事争议解决论坛等论坛活动；二是开展“合规强链”行动，为近 2,900 家企业提供合规辅导和风险评估，贸法通网站访问量 620.2 万次，同比增长 42.8%，上线国际版网站，试运营 APP，聘请美洲大洋洲、欧洲亚洲两大片区海外常年法律顾问；三是参加联合国贸法会六个工作组会议并研提意见，履行 WIPO 长期观察员职责并参加相关会议，发布全球知识产权保护指数观察报告，做好第二届链博会知识产权和法律服务工作；四是应对美特别 301 调查等，完善企业法律服务帮扶机制，发布全球经贸摩擦指数报告，编制发布预警信息快报 134 期。存在的问题及原因：公职律师培训因与其他培训合并，故总培训次数较年初计划减少；预算执行率较低，原因是部分三级项目，如经贸摩擦案件应对，案情复杂，周期较长，部分费用结转至下年支付。下一步改进措施：科学设定培训项目数量，能合并的培训尽量合并举办；科学编制年初预算，充分考虑跨年项目结算情况。

3. 贸易投资促进项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 96.7 分。项目全年预算数

25,786.76 万元，执行数为 17,315.11 万元，完成全年预算数的 67.1%。项目绩效目标完成情况：一是已加大对外贸企业参展支持力度，培育境外自办展会，发挥展览会的经济外交功能，全力配合国家多双边外交合作机制，持续开拓参与共建“一带一路”国家市场，优化境外产业链和价值链布局；二是已完成对组展单位出国举办经贸展览会活动审批管理，强化展览行业公共服务职能，深化与国际展览业界的务实合作；三是大阪世博会中国馆施工建设已按进度开展，精心打磨展陈设计，系统谋划活动运营等工作；四是开展了投资促进工作，推动企业“走出去”，服务外资企业工作，增强了外资企业在华发展信心，开展了进出口促进和服务贸易促进工作等工作；五是已完成政策宣传任务，提升了原产地和 ATA 单证册专业化、便利化水平，帮助企业更好开展国际化经营；加强了国际交流与合作，提升了在国际原产地和 ATA 事务中的话语权和影响力。存在的问题及原因：预算执行率较低，原因是世博会中国馆项目按进度付款，部分费用结转至下年支付。下一步改进措施：结合年度工作计划，从严从紧进行编制项目预算。

4. 国际组织会费项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 95.8 分。项目全年预算数 84 万元，执行数为 48.73 万元，完成全年预算数的 58%。项目绩效目标完成情况：精心组织我工商界代表参与 APEC、B20、金砖、

上合组织、可持续市场倡议等多边合作框架下的经贸活动，有针对性地开展调研和研究，推动我工商界深入参与全球经济治理和国际经贸规则制定。存在的问题及原因：预算执行率较低，原因是每年需根据国际组织当年要求付款，产生结转资金。下一步改进措施：结合结转资金情况，合理编制年初预算。

5. 驻外机构用房租赁及购买项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 97.2 分。项目全年预算数 2,233.46 万元，执行数为 2,059.78 万元，完成全年预算数的 92.2%。项目绩效目标完成情况：通过完成审核、批示代表处新租、增租、换租等工作并及时拨付资金，为我会驻外代表处人员提供了便利的工作和生活条件。存在的问题及原因：部分代表处人员年底赴任，预留部分资金用于其租房。下一步改进措施：充分考虑代表处人员赴任时间，精准预留资金。

6. 信息化运行维护项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.1 分。项目全年预算数 615 万元，执行数为 561.86 万元，完成全年预算数的 91.4%。项目绩效目标完成情况：一是有效管理内部电子办公设备相关耗材、配件；二是保障网络信息安全系统的维护、更新；三是优化内部办公及对外服务所需的网络条件，全年网络联通率达到 99%以上；四是保障办公所需的邮件、OA、内容管

理等信息系统平稳运行；五是保障各硬件、软件系统的安全、可用性及其他 IT 相关方面等；六是保障网络机房安全、稳定运行，调整优化网络架构，全年未发生重大网络安全事故。存在的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

7. 培训项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 98.8 分。项目全年预算数 237.29 万元，执行数为 208.32 万元，完成全年预算数的 87.8%。项目绩效目标完成情况：一是制定关于贯彻落实《全国干部教育培训规划（2023-2027 年）》的实施意见，突出主题主线精准施训，举办党的二十届三中全会精神轮训（2 期）、新任职司处级干部培训、年轻干部培训班等班次，首次与浦东干部学院联合举办司局级干部专题研修班，不断增强干部教育培训的时代性、系统性、针对性、有效性，干部理想信念更加坚定、履职本领进一步提升、品行作风更加过硬；二是已完成 2 项培训，分别是公文写作培训和贸促系统领导干部培训班。2 项培训均按计划进行，取得良好成效，参训学员均表示培训对提高公文写作和办理有较大帮助，增强了作为贸促人的职业自豪感和使命感，激发了担当作为、干事创业的积极性。存在的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

8. 经贸政策研究与企业调研项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 96.7 分。项目全年预算数 920.4 万元，执行数为 614.8 万元，完成全年预算数的

66.8%。项目绩效目标完成情况：一是完成经贸调研课题及经贸调研报告 4 篇；二是举办贸促系统经贸调研培训；三是上级信息部门专项任务项目全年精编信息超 700 篇，形成《外媒信息择报》约 250 期，服务决策参考成效显著；四是全年召开 12 次新闻发布会，发布近 150 个新闻议题，印发舆情动态《新闻工作动态》24 期；五是制作中国贸促会 2024 年宣传册、2024 年贸促工作十大关键词、贸促新春出访等画册和精品短视频。存在的问题及原因：信息报送数量目标设定是基于前期项目探索，但实际执行过程中，上级对我会的工作非常满意，给予高度肯定，大大增加选稿和约稿力度。下一步改进措施：加强与上级部门沟通，优化数量指标设定。

国际交流与合作绩效自评表

2024 年度

项目名称		国际交流与合作					
主管部门		[215] 中国国际贸易促进委员会		实施单位	中国国际贸易促进委员会本级		
项目资金 (万元)		年初预算 数	全年预算 数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	7277.84	9384.84	5665.79	10.0	60.37%	6
	其中: 财政拨款	3146.84	5253.84	4285.79	--	81.57%	--
	上年结转资金	1380.00	1380.00	1380.00	--	100.00%	--
	其他资金	2751.00	2751.00	0.00	--	0.00%	--
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	1. 重点办好配合中外领导人访问的重大涉外经贸活动, 筹办好我领导人出访经贸配套活动, 做好欧洲、欧亚、亚非、拉美国家领导人访华配套经贸活动等。加强与境外对口机构密切沟通, 积极发挥宣示外交政策、展示国际形象、促进交流合作等作用。 2. 努力服务构建新型大国关系, 围绕中央对外战略部署, 精心组织好经济外交重大活动。加大力量做国外工商界领袖的工作。 3. 深化与周边工作务实合作。以中国—东盟建立全面战略伙伴关系为新起点, 加强规划, 推动创新, 继续举办或参与中国—东盟商务与投资峰会等。 4. 推动与广大发展中国家共建命运共同体。大力度做好对大洋洲国家、西亚非洲国家经贸交往工作, 视工作需要组织经贸团组与企业家代表团赴重点国家有针对性开展经贸投资促进工作。 5. 贯彻落实国家粤港澳大湾区发展规划。积极推动内地与港澳工商界参与粤港澳大湾区建设, 进一步密切和加强同港澳地区的交流等。 6. 增强我工商界在全球经济治理体系改革和建设中的话语权和影响力。 7. 加快优化贸促会驻外代表处布局, 做好现有驻外代表处建设工作及增设驻外代表处调研工作。			1. 已完成配合中外领导人访问的重大涉外经贸活动, 筹办好我领导人出访经贸配套活动, 做好欧洲、欧亚、亚非、拉美国家领导人访华配套经贸活动等。加强了与境外对口机构密切沟通, 积极发挥宣示外交政策、展示国际形象、促进交流合作等作用。 2. 努力服务构建新型大国关系, 围绕中央对外战略部署, 精心组织了经济外交重大活动。加大力量做国外工商界领袖的工作。 3. 深化了与周边工作务实合作。以中国—东盟建立全面战略伙伴关系为新起点, 已举办或参与中国—东盟商务与投资峰会等。 4. 推动了与广大发展中国家共建命运共同体。已完成对大洋洲国家、西亚非洲国家经贸交往工作, 组织了经贸团组与企业家代表团赴重点国家有针对性开展经贸投资促进工作。 5. 贯彻落实了国家粤港澳大湾区发展规划。积极推动内地与港澳工商界参与粤港澳大湾区建设, 进一步密切和加强同港澳地区的交流等。 6. 加快了优化贸促会驻外代表处布局, 完成现有驻外代表处建设工作及增设驻外代表处调研工作。 7. 与 APEC 工商咨询理事会 (ABAC) 等多边机制和国际组织开展更为广泛的合作。全年组织工商界参与 4 次 ABAC 会议。 8. 提升了中国工商界在全球经济治理中的话语权, 为中国贸促会多边经贸工作的开展提供了有益支持, 也为我国经济的整体发展营造了良好的舆论和政策环境。 9. 成功举办第八届中非企业家大会, 围绕中非经贸合			

					作、产业链供应链融合及新兴产业发展展开深入交流，设立企业对接洽谈专区，促成多项务实合作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值		分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	外贸情况统计分析月报	12 篇	10	篇	3.0	2.5	偏差原因分析：2024 年 1-2 月数据海关合并发布，2 月手册进行改版，调整内容结构，当月未出，故 1-3 月数据合并 3 月手册中。改进措施：科学设定年初指标，充分考虑海关数据发布频次的影响。
			参加多双边合作框架下的经贸活动专家委员人次	≥10 人次	10	人次	2.0	2.0	
			参与全球经济治理平台机制企业数量	≥50 家	60	家	3.0	3.0	
			对代表处负责人开展中期考核、离任考核审计等并开展代表处政务信息培训、业务检查、财务检查及培训、党建检查等工作	≥9 次	10	次	3.0	3.0	
			举办重大会议、论坛数量	≥12 场	16	场	4.0	4.0	
			与一带一路、粤港澳大湾区等国家战略有关活动	≥5 场	6	场	5.0	5.0	
			组织中外领导人与企业交流活动	≥5 场	5	场	3.0	3.0	
			指导组织中方企业在主要政策建议文件中提出中方倡议	≥10 条	12	条	5.0	5.0	
			在华举办说明会、研讨会、政策推介会等会议、论坛数量	≥4 场	4	场	4.0	4.0	
			开展驻外代表处干部考核、财务审计、业务检查、培训及党建工作	≥1 次	1	次	1.0	1.0	

		检查						
		代表或组织中国工商界参与联合国、世贸组织、国际商会等多边框架下国际会议的次数	≥6 场	8	场	3.0	3.0	
		完成“一带一路”等调研报告数量	8 篇	8	篇	4.0	4.0	
	质量指标	着力扩大中小微企业的服务面,参加经贸活动中中小企业占比	≥70%	70	%	4.0	4.0	
	时效指标	委托调研验收	12 月 25 日前完成	12 月 25 日前完成		3.0	3.0	
		按时缴纳会费	5 月前完成	5 月前完成		3.0	3.0	
	效益指标	代表或组织中国工商界参与 B20、金砖、APEC、上海合作组织、可持续市场倡议等多边机制活动,提高中国在国际经济治理中的影响力	≥16 次	16	次	10.0	10.0	
		推动增设代表处工作形成更广泛服务企业网络	≥5 次	5	次	10.0	10.0	
		中外媒体对经贸活动的正面宣传报道次数	≥52 次	56	次	10.0	10.0	
	满意度指标	服务对象满意度	国际组织和企业满意度	≥90%	90	%	10.0	10.0
总分						100.0	95.5	

公共法律服务绩效自评表

2024 年度

项目名称			公共法律服务							
主管部门			[215] 中国国际贸易促进委员会		实施单位	中国国际贸易促进委员会本级				
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分
			年度资金总额:	1458.00	1458.00	1072.79		10.0	73.58%	7.4
			其中:财政拨款	1310.00	1310.00	924.79		--	70.59%	--
			上年结转资金	148.00	148.00	148.00		--	100.00%	--
			其他资金	0.00	0.00	0.00		--	0.0%	--
年度总体目标	预期目标					实际完成情况				
	1. 强化企业合规意识, 引导我国公民、企业在走出去过程中自觉遵守当地法律法规和风俗习惯, 运用法治和规则维护自身合法权益。开展“合规强链”, 继续面向重点行业企业组织国际化经营合规风险排查。2. 加强国际商事法律合作交流, 举办中国-新加坡国际商事争议解决论坛、东湖国际法律论坛等国际商事领域法律论坛。3. 认真履行联合国贸法会观察员职责, 将更多中国声音、中国方案和中国智慧转化为国际规则。4. 提升知识产权方面工作水平, 开展世界知识产权组织相关工作, 开展全球知识产权保护指数研究。5. 开展知识产权维权行动, 帮助企业防范风险, 维护自身合法权益。6. 推进国别法律研究更新, 服务企业“一带一路”走出去高质量发展。					1. 举办全球工商法治大会、中国-新加坡国际商事争议解决论坛等论坛活动。 2. 开展“合规强链”行动, 为近 2900 家企业提供合规辅导和风险评估。贸法通网站访问量 620.2 万次, 同比增长 42.8%, 上线国际版网站, 试运营 APP。聘请美洲大洋洲、欧洲亚洲两大片区海外常年法律顾问。 3. 参加联合国贸法会六个工作组会议并研提意见。履行 WIPO 长期观察员职责并参加相关会议。发布全球知识产权保护指数观察报告。做好第二届链博会知识产权和法律服务工作。 4. 应对美特别 301 调查, 部分意见被美国贸易代表办公室采纳。应对美国对华 301 关税措施四年期复审调查等。完善受美打压企业帮扶机制。发布全球经贸摩擦指数报告。做好对美加征关税商品排除。编制发布中文预警信息快报 134 期。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值		分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	在办经贸摩擦案件数量	≥3 件	3	件	3.0	3.0		
			参与 WTO 贸易政策审议涉及的国家数量	≥6 个	7	个	5.0	5.0		
			发布全球知识产权保护指数及月度观察报告	≥13 个	13	个	6.0	6.0		
			经贸摩擦预警信息数量	≥1000 条	1605	条	6.0	6.0		
			发布全球经贸摩擦指数报告期数	13 期	13	期	6.0	6.0		

		常年法律顾问审核合同和提供法律意见数量	≥50 项	80	项	6.0	6.0	
		举办国际商事法律类论坛或培训场次	≥9 场	8	场	6.0	5.3	偏差原因分析：公职律师培训因与其他培训合并，故总培训次数较年初计划减少。改进措施：科学设定培训项目数量，能合并的培训尽量合并举办。
		围绕国际商事争端预防与解决开设课题项目个数	≥1 个	1	个	3.0	3.0	
	质量指标	全球经贸摩擦指数报告质量	对各国全球经贸摩擦形势作出详细分析和判断	对各国全球经贸摩擦形势作出详细分析和判断		3.0	3.0	
		摩擦案件应对工作完成质量	严格按照国外调查机关要求完成抗辩和游说工作	严格按照国外调查机关要求完成抗辩和游说工作		3.0	3.0	
		贸法通知名度提升	点击量增长	点击量增长		3.0	3.0	
	效益指标	经济效益指标	维护出口市场金额	≥1 亿元	1 亿元	10.0	10.0	
		社会效益指标	维护企业合法权益	切实维护	切实维护	10.0	10.0	
			对政府决策参考价值	提供有力支撑	提供有力支撑	10.0	10.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	行业企业投诉率	≤2%	0 %	10.0	10.0	
总分						100.0	96.7	

贸易投资促进绩效自评表

2024 年度

项目名称			贸易投资促进						
主管部门			[215] 中国国际贸易促进委员会		实施单位	中国国际贸易促进委员会本级			
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额：	9438.88	25786.76	17315.11	10.0	67.15%	6.7
			其中：财政拨款	5392.88	21740.76	13596.75	--	62.54%	--
			上年结转资金	951.00	951.00	951.00	--	100.00%	--
			其他资金	3095.00	3095.00	2767.36	--	89.41%	--
年度总体目标	预期目标					实际完成情况			
	1. 加大对外贸企业参展支持力度，培育境外自办展会。发挥展览会的经济外交功能，全力配合国家多双边外交合作机制。持续开拓参与共建“一带一路”国家市场，优化境外产业链和价值链布局。 2. 对组展单位出国举办经贸展览会活动进行审批管理，强化展览行业公共服务职能，深化与国际展览业界的务实合作。 3. 全力以赴抓好大阪世博会中国馆施工建设，精心打磨展陈设计，系统谋划活动运营等工作。 4. 开展投资促进工作，推动企业“走出去”；服务外资企业工作，增强外资企业在华发展信心；开展进出口促进和服务贸易促进工作等工作。 5. 提升原产地和 ATA 单证册专业化、便利化水平，做好政策宣传，帮助企业更好开展国际化经营；加强国际交流与合作，提升在国际原产地和 ATA 事务中的话语权和影响力。					1. 已加大对外贸企业参展支持力度，培育境外自办展会。发挥展览会的经济外交功能，全力配合国家多双边外交合作机制。持续开拓参与共建“一带一路”国家市场，优化境外产业链和价值链布局。 2. 已完成对组展单位出国举办经贸展览会活动进行审批管理，强化展览行业公共服务职能，深化与国际展览业界的务实合作。 3. 大阪世博会中国馆施工建设已按进度开展，精心打磨展陈设计，系统谋划活动运营等工作。 4. 开展了投资促进工作，推动企业“走出去”；服务外资企业工作，增强了外资企业在华发展信心；开展了进出口促进和服务贸易促进工作等工作。 5. 已完成政策宣传任务，提升了原产地和 ATA 单证册专业化、便利化水平，帮助企业更好开展国际化经营；加强了国际交流与合作，提升了在国际原产地和 ATA 事务中的话语权和影响力。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值		分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	大阪世博会中国馆设计费用控制率	≤5%	0	%	6.0	6.0	
	产出指标	数量指标	编发重点国别（地区）营商环境报告数量	≥5 本	5	本	6.0	6.0	
			收集在华外资等企业诉求数量	≥200 项	300	项	7.0	7.0	
			行业管理和公共服务项目数量	≥4 项	4	项	7.0	7.0	
			通过公共服务平台发布相关信息资讯数量	≥2500 条	2837	条	6.0	6.0	

			举办外资企业地方行等经贸活动场次	≥8 场	9	场	7.0	7.0	
	质量指标		品牌企业占总参展企业比例	≥20%	20	%	6.0	6.0	
			经贸活动主题符合国家经贸整体战略	与国家战略相契合	与国家战略相契合		6.0	6.0	
	时效指标		完成出国展览项目计划	12 月底前	12 月底前		6.0	6.0	
效益指标	社会效益指标		境内外主流媒体对经贸活动的积极宣传报道次数	≥30 次	50	次	7.0	7.0	
			每年度获得我驻外使领馆支持及境外主流媒体正面评价次数	≥10 次	10	次	8.0	8.0	
			对中国企业国际化经营能力的提升	有效提升	有效提升		8.0	8.0	
满意度指标	服务对象满意度指标		经贸活动企业投诉率	≤3%	0	%	4.0	4.0	
			参展企业满意度	≥85%	85	%	6.0	6.0	
总分							100.0	96.7	

国际组织会费绩效自评表

2024 年度

项目名称		国际组织会费							
主管部门		[215] 中国国际贸易促进委员会		实施单位	中国国际贸易促进委员会本级				
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	84.00	84.00	48.73	10.0	58.01%	5.8	
		其中: 财政拨款	60.00	60.00	24.73	--	41.22%	--	
		上年结转资金	24.00	24.00	24.00	--	100.00%	--	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	--	0.0%	--	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	1. 与 APEC 工商咨询理事会（ABAC）等多边机制和国际组织开展更为广泛的合作。 2. 提升中国工商界在全球经济治理中的话语权，为中国贸促会多边经贸工作的开展提供有益支持，也为我国经济的整体发展营造良好的舆论和政策环境。				1. 精心组织我工商界代表参与 APEC、B20、金砖、上合组织、可持续市场倡议等多边合作框架下的经贸活动。 2. 有针对性地开展调研和研究，推动我工商界深入参与全球经济治理和国际经贸规则制定，提高了中国工商界在全球经济治理中的话语权。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值		分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	参加国际组织数量	2 个	3	个	18.0	18.0	
		质量指标	组织中方企业发言或提交倡议	≥6 次	6	次	18.0	18.0	
		时效指标	按国际组织规定缴纳费用时限	3 个月内	已按规定时限缴纳		14.0	14.0	
	效益指标	社会效益指标	代表中国政府在国际展览局履职，推动形成与综合国力相匹配的国际话语权	国际话语权与国力匹配	国际话语权与国力匹配		15.0	15.0	
			提高中国工商界在全球经济治理中的话语权	较往年持续提高	较往年持续提高		15.0	15.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	国际组织和企业满意度	>90%	95	%	10.0	10.0	
总分							100.0	95.8	
说明									

驻外机构用房租赁及购买绩效自评表

2024 年度

项目名称		驻外机构用房租赁及购买							
主管部门		〔215〕 中国国际贸易促进委员会		实施单位	中国国际贸易促进委员会				
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分
		年度资金总额：	2000. 00	2233. 46	2059. 78		10. 0	92. 22%	9. 2
		其中：财政拨款	2000. 00	2233. 46	2059. 78		--	0. 0%	--
		上年结转资金	0. 00	0. 00	0. 00		--	0. 0%	--
		其他资金	0. 00	0. 00	0. 00		--	0. 0%	--
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	保障驻外代表处人员办公及住宿条件。				通过完成审核、批示代表处新租、增租、换租等工作并及时拨付资金，为我会驻外代表处人员提供了便利的工作和生活条件。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值		分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	房屋租赁数量	≥60 处/年	80	处/年	20. 0	20. 0	
		质量指标	住房使用率	≥95%	100	%	20. 0	20. 0	
		时效指标	租赁费拨付时间	2024 年 8 月底前	2024 年按季度拨付		10. 0	8. 0	偏差原因分析:部分代表处人员年底赴任，预留部分资金用于其租房。改进措施:充分考虑代表处人员赴任时间，精准预留资金。
	效益指标	社会效益指标	对各项驻外业务工作开展的保障程度	100%	100	%	30. 0	30. 0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥90%	95	%	10. 0	10. 0	
总分							100. 0	97. 2	

信息化运行维护绩效自评表

2024 年度

项目名称		信息化运行维护							
主管部门		[215] 中国国际贸易促进委员会		实施单位	中国国际贸易促进委员会本级				
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	615.00	615.00	561.86	10.0	91.36%	9.1	
		其中:财政拨款	370.00	370.00	316.86	--	85.64%	--	
		上年结转资金	245.00	245.00	245.00	--	100.00%	--	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	--	0.0%	--	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	管理内部电子办公设备相关耗材、配件;保障网络信息安全系统的维护、更新;提供内部办公及对外服务所需的网络条件;建设和满足办公网络的安全、稳定运行;建设和保障办公所需的邮件、OA、内容管理等信息系统;建设和保障对外服务的网站系统;以上各硬件、软件系统的安全保障、可用性保障及其他 IT 相关方面的保障;保障网络机房安全、稳定运行。				1、有效管理内部电子办公设备相关耗材、配件。 2、保障网络信息安全系统的维护、更新。 3、优化内部办公及对外服务所需的网络条件,全年网络联通率达到 99%以上。 4、保障办公所需的邮件、OA、内容管理等信息系统平稳运行。 5、保障各硬件、软件系统的安全、可用性及其他 IT 相关方面等。 6、保障网络机房安全、稳定运行,调整优化网络架构,全年未发生重大网络安全事故。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值		分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	业务系统升级次数	≥5 次	6	次	5.0	5.0	
			举办培训及宣传活动	≥15 场	18	场	5.0	5.0	
			系统采集数据累计总数	≥120000 条	128754	条	5.0	5.0	
			设备维修及运维支持次数	≥2000 次/年	2569	次/年	10.0	10.0	
			推送文章数量	≥1500 篇	1800	篇	5.0	5.0	
		质量指标	档案库房存储容量增长率	≥50%	70%	%	5.0	5.0	
			主要业务系统正常运行率	≥98%	99.85%	%	5.0	5.0	
			网络正常运行率	≥98%	100%	%	5.0	5.0	
		时效指标	系统故障修复处理时间	≤4 小时	3	小时	5.0	5.0	

	效益指标	社会效益指标	为企业开展对外经贸合作提供服务	有效服务	有效服务		5.0	5.0	
			信息系统及电子设备使用安全保障率	100%	100%	%	10.0	10.0	
			推动贸促系统各类数据有效整合	延续往年持续推动	延续往年持续推动		5.0	5.0	
			保障贸促会网络和信息系统正常工作	100%	100%	%	10.0	10.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	会内各部门满意度	≥95%	96.3	%	10.0	10.0	
总分							100.0	99.1	

培训绩效自评表

2024 年度

项目名称		培训							
主管部门		[215] 中国国际贸易促进委员会		实施单位	中国国际贸易促进委员会本级				
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	137.29	237.29	208.32	10.0	87.79%	8.8	
		其中: 财政拨款	135.29	235.29	206.32	--	87.69%	--	
		上年结转资金	2.00	2.00	2.00	--	100.00%	--	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	--	0.0%	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想特别是关于党的建设的重要思想，紧密结合推进新时代贸易事业高质量发展需要，贯彻落实《干部教育培训工作条例》《全国干部教育培训规划（2023-2027 年）》等有关要求，坚持政治统领、服务大局，联系实际、学以致用，与时俱进、守正创新，以坚定理想信念宗旨为根本，以全面增强执政本领为重点，加强理论武装、党性教育、专业化能力培训，注重知识培训，不断增强干部教育培训的时代性、系统性、针对性、有效性，引导干部筑牢理想信念、增强履职本领、改善知识结构、锤炼品行作风，提升立足新发展阶段、贯彻新发展理念、构建新发展格局、推动高质量发展的政治能力、战略眼光、专业水平。			1. 制定关于贯彻落实《全国干部教育培训规划（2023-2027 年）》的实施意见，突出主题主线精准施训，举办党的二十届三中全会精神轮训（2 期）、新任职司处级干部培训、年轻干部培训班等班次，首次与浦东干部学院联合举办司局级干部专题研修班，不断增强干部教育培训的时代性、系统性、针对性、有效性，干部理想信念更加坚定、履职本领进一步提升、品行作风更加过硬。 2. 已完成 2 项培训，分别是公文写作培训和贸促系统领导干部培训班。2 项培训均按计划进行，取得良好成效，参训学员均表示培训对提高公文写作和办理有较大帮助，增强了作为贸促人的职业自豪感和使命感，激发了担当作为、干事创业的积极性。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值		分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培训人次	≥2075 人次	3481	人次	19.0	19.0	
			举办培训班次	≥11 个	14	个	11.0	11.0	
		质量指标	培训成果测验优良率	≥90%	95	%	10.0	10.0	
			培训内容全面，具有指导性、针对性	针对薄弱环节	针对薄弱环节		10.0	10.0	
	效益指标	社会效益指标	参训人员公文办理能力提升	较往年提升	提升		15.0	15.0	
			政治能力、战略眼光、专业水平提升	显著展现	显著展现		15.0	15.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	95	%	10.0	10.0	
总分							100.0	98.8	

经贸政策研究与企业调研绩效自评表

2024 年度

项目名称		经贸政策研究与企业调研							
主管部门		[215] 中国国际贸易促进委员会		实施单位	《中国对外贸易》杂志社				
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分
		年度资金总额:	720.40	920.40	614.80		10.0	66.80%	6.7
		其中:财政拨款	440.00	640.00	449.03		--	70.16%	--
		上年结转资金	109.00	109.00	109.00		--	100.00%	--
		其他资金	171.40	171.40	56.77		--	33.12%	--
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	1. 完成经贸调研课题及经贸调研报告,形成有深度、有价值的研究成果,为有关部门决策提供参考; 2. 通过业务指导、协调和培训,提升全国贸促系统的整体调研能力和代言工商、参政议政水平。 3. 举办新闻发布会对外发布贸促重要工作,做好舆情监测把握舆论动向。 4. 做好中国贸促网、中国贸促微信公众号、视频号等新媒体平台的新闻审核发布和日常运维管理。 5. 做好中国贸促会对外宣传品,扩大知名度和影响力。				1. 完成经贸调研课题及经贸调研报告 4 篇; 2. 举办贸促系统经贸调研培训; 3. 上级信息部门专项任务项目全年精编信息超 700 篇,形成《外媒信息择报》约 250 期,服务决策参考成效显著。 4. 全年召开 12 次新闻发布会,发布近 150 个新闻议题,印发舆情动态《新闻工作动态》24 期。 5. 制作中国贸促会 2024 年宣传册、2024 年贸促工作十大关键词、贸促新春出访等画册和精品短视频。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值		分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成调研报告数量	≥4 个	4	个	5.0	5.0	
			向上级部门报送的调研信息数量	3 篇	3	篇	4.0	4.0	
			信息报送数量	≥155 篇	700	篇	6.0	6.0	偏差原因: 该目标设定是基于前期项目探索,但实际执行过程中,上级对我会的工作非常满意,给予高度肯定,大大增加选稿和约稿力度。改进措施: 加强与上级部门沟通,优化数量指标设

								定。
		新闻发布会数量	≥12 场	12	场	5.0	5.0	
		完成对外宣制品数量	≥3 个	3	个	4.0	4.0	
		中国贸促会网站设置 (维护) 栏目数量	≥45 个	45	个	6.0	6.0	
	质量指标	中国贸促会网站和官方 微信公众号年浏览量	≥30 万次	35	万次	5.0	5.0	
		服务决策参考作用	参考作用 显著	参考作用 显著		5.0	5.0	
	时效指标	舆情报告提供时限	≤7 日	7	日	5.0	5.0	
		委托调研验收	12 月 25 日 前完成	12 月 25 日前完成		5.0	5.0	
效益指标	社会效益指标	全国贸促系统的整体 调研能力和代言工 商、参政议政水平	显著展现	显著展现		10.0	10.0	
		中国贸促微信号、视 频号订阅人数	较往年持 续增长	持续提升		10.0	10.0	
		推动中国贸促会信息 工作提升	信息工作 提质增效	实现贸促 会信息工 作提质增 效		10.0	10.0	
满意度指 标	服务对象满意度 指标	参加新闻发布会媒体 满意度	≥90%	90	%	5.0	5.0	
		地方/行业贸促会对 中国贸促会调研能力 水平认可度	≥90%	90	%	5.0	5.0	
总分						100.0	96.7	

（三）部门评价结果

以“贸易投资研究和代言工商”为例，该项目绩效评价综合得分 90.68 分，绩效评价结果为“优”（绩效评价报告详见附件）。

五、名词解释

（一）财政拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（五）使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

（六）年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（七）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补贴结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（八）年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（九）一般公共服务支出（类）行政运行（项）：反映贸促会用于保障机构正常运行、开展贸促活动的支出。

(十)一般公共服务支出(类)一般行政管理事务(项):反映贸促会开展国际交流与合作、经贸政策研究与企业调研、公共法律服务、贸易投资促进、驻外机构用房租赁及购买等项目支出。

(十一)一般公共服务支出(类)事业运行(项):反映贸促会会属事业单位日常公用经费、人员经费支出。

(十二)一般公共服务支出(类)其他群众团体事务支出(类):反映为贸促会驻外代表处、会属事业单位日常运转经费、人员经费等支出。

(十三)外交支出(类)国际组织会费(项):反映贸促会以我国政府名义参加国际组织,向国际组织的认捐支出以及按国际组织章程或协定规定缴纳的会费、股本金或基金。

(十四)外交支出(类)其他外交支出(项):反映贸促会用于除上述外交(类)支出以外的其他外交方面的支出。

(十五)教育支出(类)培训支出(项):反映为提升贸促会干部素质,对机关干部进行培训的支出。

(十六)社会保障和就业支出(类)归口管理的行政单位离退休(项):反映贸促会离退休干部办公室统一管理的离退休人员的经费支出。

(十七)社会保障和就业支出(类)离退休人员管理机构(项):反映贸促会用于离退休干部办公室为离退休人员

提供管理服务的支出。

（十八）社会保障和就业支出（类）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

（十九）社会保障和就业支出（类）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

（二十）住房保障支出（类）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（二十一）住房保障支出（类）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

（二十二）结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

（二十三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（二十五）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（二十六）“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（二十七）机关运行经费：指为保证行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

六、附件

2024 年度贸易投资研究和代言工商 项目支出绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况。世界百年未有之大变局加速演进，国际经贸规则更趋碎片化，多边贸易体制面临严峻挑战。中国国际贸易促进委员会（以下简称“中国贸促会”）围绕国家外交外经贸工作大局，充分发挥中国贸促会联系国内外工商界的渠道资源优势，跟踪了解我国外经贸运行态势，瞄准国际贸易投资热点难点问题，跟踪研判国内外经贸运行态势，组织开展前瞻性、针对性研究，着力增强深度调研和专业分析能力，不断提高代言工商和建言献策的水平，进一步提升政务信息编报的“时、度、效”，承担并圆满完成中办、国办信息部门交给的工作任务，上报更多针对性强、参考价值高的政务信息，持续增加中国贸促会被中办国办采用的数量，提升为党中央、国务院决策提供决策服务的能力和水平。为助力中国贸促会在服务国家开放型经济发展、推动形成全面开放新格局进程中作出更大贡献，中国贸促会设立并实施贸易投资研究和代言工商项目。2024 年，中国贸促会委托专业机构研究课题，信息处专项委托课题调研；完成政务信

息项目，外国智库信息报送；做好付费外媒外刊重要信息、海外舆情要情信息报送以及舆情监测和预防、处置工作；举办中国贸促会例行新闻发布会，维护运营中国贸促会中英文官方网站以及运营维护中国贸促微信视频号、抖音、快手、B站等新媒体账号；购买服务，制作中国贸促会对外宣传品；开展贸促系统经贸调研培训工作等。2024年度贸易投资研究和代言工商项目共安排资金759万元，其中，包含当年预算拨款640万元，上年结转资金109万元和其他资金10万元。截至2024年12月31日，贸易投资研究和代言工商项目资金实际支出557.19万元，执行率为73.41%。

（二）项目绩效目标。一是完成经贸调研课题及经贸调研报告，形成有深度、有价值的研究成果，为有关部门决策提供参考。二是通过业务指导、协调和培训，提升全国贸促系统的整体调研能力和代言工商、参政议政水平。三是举办新闻发布会对外发布贸促重要工作，做好舆情监测把握舆论动向。四是做好中国贸促网、中国贸促微信公众号、视频号等新媒体平台的新闻审核发布和日常运维管理。五是做好中国贸促会对外宣传品，扩大知名度和影响力。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。本次绩效评价对象为贸易投资研究和代言工商项目。项目绩效评价围绕项目决策、项目过程、项目产出、项目效益等四方面开展评价工作，

综合反映项目支出成效，梳理项目可能存在的问题，提出相应的建议，强化部门预算绩效管理理念，进一步提高财政资金的使用效率。

（二）绩效评价原则、评价方法、评价指标体系。评价遵循科学规范、独立公正、绩效相关等原则，通过案卷研究、专家咨询等方法对项目进行定性评价；通过基础数据统计分析等方法，对项目进行定量评价。根据绩效评价的基本原理、原则和项目特点，结合《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）有关要求，设置包括决策、过程、产出及效益4个一级指标，11个二级指标和20个三级指标（详见附件1），满分为100分，其中，决策20分，过程20分，产出30分，效果30分。

（三）绩效评价工作过程。评价工作组成立后，工作组对收集的资料进行整理归集，遴选业务、财务、管理等专家召开专家评价会，听取项目单位介绍项目支出绩效实现情况，结合资料进行综合评价，形成总体评价结论。

三、综合评价情况及评价结论

2024年，贸易投资研究和代言工商项目综合得分为90.68分，评价等级为“优”。2024年，摩擦应对与经贸游说项目重点关注涉及我国经济社会发展、全球经贸走势、多双边国际关系动向、新科技、新知识、新事物等方面的内容，摘编深度评析类信息，围绕国外主要知名智库、知名国际组

织官方网站发布的涉华新闻动态、观点文章、专题论文及研究报告等，综编深度信息，上报中办国办信息部门，服务决策参考，推动了中国贸促会信息工作提升；同时通过业务指导、协调和培训，提升全国贸促系统的整体调研能力和代言工商、参政议政水平。项目产生了一定的社会效益，但评价发现，项目在预算编制、项目组织实施等方面有待进一步完善。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。项目决策指标分值 20 分，评价得分 19 分。项目立项依据较为充分，立项程序规范，绩效目标合理且绩效指标明确，但预算编制科学性、资金分配合理性有待提高。

（二）项目过程情况。项目过程指标分值 20 分，评价得分 18.48 分。项目管理制度较为健全，制度执行有效性较强，但组织实施方面存在项目缺乏统筹协调问题。

（三）项目产出情况。项目产出指标分值 30 分，评价得分 27.2 分。产出质量、数量、时效情况均较好，但子项目成本控制有待提高。

（四）项目效益情况。项目效益指标分值 30 分，评价得分 26 分。该项目取得了一定的社会效益，且地方贸促会在向中国贸促会的汇报中普遍表现出了较高的认可度。

五、存在的问题及原因分析

一是预算编制工作存在一定优化空间；二是项目缺乏统筹管理机制。

六、有关建议

（一）进一步增强预算编制的科学性。建议以项目实施的具体内容为依据，精确厘定每项工作的单价和数量，梳理并优化预算编报的逻辑架构，对预算编制过程进行全方位完善，从而切实有效地提升预算编报的准确性，保障项目经费使用合理合规。

（二）进一步强化项目整体性。建议健全项目管理制度，扎实做好项目统筹协调工作，对项目整体实施方案和预算测算予以细致规划。